

PLAN D'ACTION STRATÉGIQUE COSMOSS 2017-2020

Communauté Mitis



cosmoss
COMMUNAUTÉ OUVERTE ET SOLIDAIRE POUR
UN MONDE OUTILLÉ, SCOLARISÉ ET EN SANTÉ

**VERSION ACCEPTÉE PAR LE CRC COSMOSS
JUN 2017**

FORMULAIRE DE DEMANDE SOUTIEN PLAN D'ACTION STRATÉGIQUE (PAS) COSMOSS 2017-2020

Section 1 - IDENTIFICATION

Plan numéro **plan_str_11**

Les informations de cette section permettront d'identifier l'organisme fiduciaire ainsi que les personnes mandatées pour représenter le Comité local de coordination COSMOSS afin d'assurer le suivi de la demande du plan d'action stratégique.

Nom de la communauté

La Mitis

Personne-ressource 1 – Répondant du CLC

Prénom	Martine	Nom	Caron
Organisation	MRC de La Mitis		
Fonction	Directrice des ressources humaines, du service d'aménagement et du		
Adresse	300, ave Sanatorium Mont-joli G5H 1V7		
Téléphone	418 775-8445 poste 2227		
Courriel	mcaron@mitis.qc.ca		

Personne-ressource 2 – Coordination

Prénom	Andy	Nom	Guay
Adresse	1632 rue Lindsay Mont-Joli, G5H 3A4		
Téléphone	418-775-4466 poste 1717		
Courriel	cosmass-mitis@cspheres.qc.ca		

Fiduciaire local

Organisation	SAIME-STE
Adresse	183, rue Saint-Germain Ouest Rimouski, G5L 4B8
Téléphone	418 723-3923
Télécopieur	
Courriel	afraser@saime-ste.ca
Numéro d'entreprise du Québec	114298034

Signataire de l'entente

Prénom	Daniel	Nom	Beneteau
Fonction	Président du CA SAIME-STE		
Téléphone			

Personne à contacter

Prénom	Fraser	Nom	Annie
Fonction	Directrice Générale SAIME-STE		
Téléphone	418-723-3923 poste 104		

Section 2 - PORTRAIT-DIAGNOSTIC

Veillez joindre votre portrait-diagnostic synthèse (incluant le thème de la lecture)

Joindre portrait-diagnostic

2.1 Y a-t-il des éléments contextuels qui permettraient de mieux apprécier votre plan transitoire ?

Vous avez 424 mots. Maximum 2 000 mots : Veillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

Un peu plus d'une trentaine d'organisations participent activement à la démarche de COSMOSS dans La Mitis. Les premières tables de travail rassemblant des partenaires provenant de divers secteurs d'activités tels que la santé et les services sociaux, l'éducation, la famille, la petite enfance, la MRC et le municipal se sont mises en place dès 2007, soit depuis plus de dix ans maintenant. Engagés de façon volontaire dans une démarche de collaboration afin d'améliorer le parcours de vie des jeunes, de réduire les inégalités sociales et de santé et de prévenir la pauvreté, les partenaires réunis autour de COSMOSS entendent intensifier leurs actions au cours des trois prochaines années.

Le regroupement a dû faire face à quelques défis en ce qui concerne le contexte entourant la planification stratégique. Ainsi, le roulement important de personnel au poste de la coordination a entraîné une période de pause de la démarche. Par ailleurs, la mise en œuvre du processus parallèlement à l'actualisation du plan d'action 2016-2017, qui comportait un nombre important d'actions, et la nécessité de convenir collectivement des actions à soutenir par le ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur (MEES) dans un court laps de temps et en respectant de nombreux critères, a également représenté un pari à relever.

Il faut cependant mentionner que l'implication au Comité local de coordination (CLC) de représentants provenant de l'insertion socioprofessionnelle (ISP), de l'emploi et de la santé et des services sociaux ainsi que la participation importante des partenaires aux différents comités, particulièrement la Mitis en forme et en santé (LMFS), le comité municipal et le comité ISP, font partie des conditions qui ont facilité la conduite de la démarche.

D'autres éléments constituent également des facteurs avantageux, par exemple l'instauration d'un continuum d'actions pour les 0-30 ans dans lequel chacun des partenaires peut trouver sa place en vue d'une insertion socioprofessionnelle réussie, et la planification stratégique 2015-2030 de La Mitis où il sera possible d'effectuer des arrimages (ex. : valoriser les bonnes actions et les réussites sur le territoire; favoriser l'implication citoyenne; développer et maintenir des infrastructures récréatives).

Le plan stratégique de COSMOSS La Mitis repose sur la mobilisation et l'engagement explicitement manifestés par les organisations lors d'une rencontre des partenaires tenue au début de février 2017. La forte participation à cette journée de validation des stratégies et de priorisation des actions vient confirmer encore une fois toute la pertinence du slogan du regroupement : «Ensemble, ça va tellement mieux».

2.2 Quelles sont les forces de votre communauté qui ressortent de l'analyse?

Vous avez 410 mots. Maximum 2 000 mots : Veuillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

Dans La Mitis, le désir de collaborer ensemble dans une perspective de décloisonnement des services et des activités offerts par les différentes organisations est très présent. Les partenaires conviennent que le mieux-être des 0-30 ans commande la mise en place d'actions qui dépassent souvent leurs seuls champs d'activités, d'où la nécessité de s'allier avec d'autres organisations pour atteindre les objectifs souhaités. Ainsi, la solidarité, l'entraide et la fierté font partie des traits caractéristiques de la MRC. Par ailleurs, les partenaires démontrent de l'ouverture à répondre aux besoins, et non à une tranche d'âge, reflétant ainsi leur volonté d'apporter des solutions en cohérence avec une vision globale des personnes et des difficultés qu'elles vivent.

Les organisations impliquées proviennent de différents milieux (établissements publics, organismes communautaires, villes et municipalités, etc.) et interviennent dans une variété de secteurs d'activités (éducation, famille, santé et services sociaux, municipal, etc.). Cette diversité permet d'assurer une collaboration efficace entre les partenaires, favorisant ainsi l'instauration de liens de confiance, et l'établissement d'ententes formelles et informelles (par exemple, entre les municipalités, les écoles et les centres de la petite enfance). En outre, la mise en commun des différentes expertises dans un climat de confiance facilite l'instauration d'un esprit d'équipe, l'utilisation d'une vision et d'un langage communs, et l'ouverture à l'innovation.

De plus, la Mitis a développé une expérience en matière de projets communs, et compte dorénavant sur l'implantation d'une vision de « Saine alimentation pour tous ».

Notre communauté peut aussi compter sur les forces suivantes :

Présence de politiques familiales sur l'ensemble du territoire. De plus nous pouvons bénéficier d'une majoration de ressources en loisir sur le territoire.

Existence et mise en oeuvre de politique alimentaire dans les écoles, services de garde, CPE et à l'aréna de Mont-Joli

Nous avons une forte collaboration entre Moisson Mitis et les épiceries de Mont-Joli pour la banque alimentaire

Nous avons des places réservées dans les CPE pour les parents qui retournent aux études(CFA)

Notre milieu scolaire est proactif (projet je suis capable, visite de CFP, projet robotique, environnement physique, etc.) et engagé à contribuer aux différents efforts collectifs de La Mitis. De plus nous avons la présence du programme École en Santé qui vit bien dans nos écoles

Nous pouvons compter sur la présence d'une travailleuse de rue pour notre territoire

2.3 Quelles sont les préoccupations majeures de votre communauté quant à la situation des jeunes de 0-30 ans exposés à plusieurs facteurs de risque ou vivant en situation de pauvreté?

Vous avez 358 mots. Maximum 2 000 mots : Veuillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

Dans la MRC de la Mitis, neuf écoles sur 14 ont un indice de milieu socio-économique défavorisé de 9 ou 10. Trois enfants de maternelle sur 10 fréquentent une école de statut défavorisé. Par ailleurs, un pourcentage important d'enfants démontre des signes de vulnérabilité dans au moins un domaine de développement (santé physique et bien-être, compétences sociales, maturité affective, le développement cognitif et langagier, et les habiletés de communication et les connaissances générales). Plusieurs d'entre eux manifestent de l'anxiété, particulièrement au moment des transitions, par exemple lors de l'entrée à l'école. Nombre d'entre eux présentent d'ailleurs une fragilité à l'égard de leur maturité affective, et de leurs compétences sociales. De nombreux enfants éprouvent également des difficultés au niveau de leurs habiletés de lecture, et du contact avec les livres, reflétant ainsi le fait que plusieurs familles ont un faible niveau de scolarité et de lecture.

Par ailleurs, le taux de décrochage scolaire est élevé (24,8% en 2010). Selon les données de la fiche sociosanitaire du CISSS du Bas-Saint-Laurent mises à jour en décembre 2015, seulement 21,7% de la population mitissienne détient un diplôme d'études secondaires. Une proportion de 23,7% de la population âgée entre 25 et 64 ans ne possède aucun certificat, diplôme ou grade. Du côté de l'emploi, les données du CISSS indiquent qu'un peu plus de la moitié de la population des 15 ans et plus occupait un emploi en 2011 (51,9%).

L'Institut de la statistique du Québec indique que 7,6% des familles de La Mitis en 2013 étaient considérées comme étant à faible revenu, et que ce taux s'élevait à 22,4% quand il s'agissait de familles monoparentales. La banque alimentaire de la MRC rapporte d'ailleurs effectuer environ 300 dépannages par mois.

En outre, plusieurs familles vivent de l'isolement, et ne recourent pas nécessairement aux ressources et services en place dans la communauté. Il s'avère non seulement difficile de rejoindre les familles et les jeunes pour leur faire connaître les activités existantes, mais également de les maintenir en mouvement lorsqu'ils font appel aux services.

2.4 Quelle analyse les partenaires font-ils de l'environnement et de l'offre de services actuels en lien avec les préoccupations ci-haut mentionnées?

Vous avez 457 mots. [Maximum 2 000 mots : Veuillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.](#)

Les partenaires constatent que les ressources et les activités offertes sur le territoire sont sous-utilisées par plusieurs familles et jeunes. Dans certains cas, cette situation est due au fait que les parents ne connaissent pas ou peu l'offre de services. Dans d'autres cas, cela s'explique par différents obstacles auxquels font face les parents, par exemple le coût de certaines activités, le roulement de personnel dans les organisations, le temps de déplacement sur le territoire, les horaires non adaptés, etc. La plupart des services sont d'ailleurs concentrés à Mont-Joli, ce qui peut constituer un frein pour les personnes habitant dans d'autres municipalités.

Selon les partenaires, le défi consiste à rejoindre les familles et les jeunes afin qu'ils prennent connaissance des ressources auxquelles ils peuvent recourir, et qu'ils maintiennent leur participation dans les services. En effet, les partenaires observent l'existence d'une problématique à l'égard de la mobilisation des familles à tous les niveaux (services de soutien, ou implication dans les organisations à titre de bénévole, d'administrateur, etc.), en dépit des tentatives et des moyens mis en place pour faciliter leur participation.

Par ailleurs, d'autres enjeux entourant l'offre de services sont à considérer, par exemple l'insuffisance des ressources liées aux transitions et le continuum de services à consolider afin que l'ensemble des acteurs impliqués puisse trouver leur place dans la réalisation des objectifs communs.

Les partenaires constatent également des lacunes au niveau de la transmission des informations. Les organisations ne connaissent pas nécessairement l'ensemble des activités et services offerts par les autres partenaires; ce constat peut s'appliquer aux personnes à rejoindre, et à la population en général. Ainsi, les initiatives, les réalisations et réussites accomplies dans la région mériteraient d'être davantage publicisées et connues.

Quant aux aspects liés à l'environnement, les partenaires observent notamment que les infrastructures sportives ne sont pas utilisées de manière optimale. Certaines sont désuètes, et d'autres sont mal adaptées aux besoins. De plus, il peut s'avérer difficile pour les parents et les jeunes d'y avoir accès en raison des coûts, d'une part, mais également en raison des distances à parcourir. En outre, les clubs sportifs font face à des problèmes financiers et à une pénurie de bénévoles.

Par ailleurs, les partenaires constatent que, malgré la réalisation de plusieurs initiatives intéressantes, l'accès à une saine alimentation est à géométrie variable sur l'ensemble du territoire. L'augmentation continue des coûts des aliments de base, et l'accès limité aux aliments locaux constituent des obstacles importants. En outre, plusieurs familles semblent ignorer comment cuisiner des repas, et nombre d'entre elles ne mangent pas ensemble. Certains enfants présentent également des carences alimentaires.

2.5 Décrivez brièvement le processus consultatif et décisionnel ayant mené au choix des constats prioritaires retenus et des constats ou thèmes délibérément non retenus, dans le cadre de votre planification?

Vous avez 338 mots. Maximum 2 000 mots : Veuillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

1. Appropriation du processus de planification

1.1 Définir rôles et responsabilités : une gouvernance de planification a été établie par le CLC

1.2 Définir méthodologie et échéancier: un calendrier de travail fut adopté par le CLC

1.3 Inventorier les outils d'animation et de cueillette de données: Les membres ÉLA ont participé à la formation CommunAgir

1.4 Présenter le cadre de référence au CLC et au premier Grand Rassemblement

2. État de la situation

2.1 Cueillette de données : ÉLA et en comité d'enjeux

2.3 1er Grand Rassemblement : comprendre le lien entre parcours de vie et ISP, saisir l'importance des étapes de transition, renforcer la pertinence d'une approche intersectorielle, comprendre le rôle de chaque organisation, comprendre la démarche de planification 0-30 ans

3. Diagnostic

3.1 Analyse approfondie du portrait: en ÉLA

3.2 Rédaction du MOFF : puis, validation dans les différents comités d'enjeux

3.3 2e Grand Rassemblement: appropriation du portrait, présentation du diagnostic, adoption de la vision, choix des enjeux et des priorités

4. Choix stratégiques

4.1 Définir les objectifs et les transformations souhaitées ; en ÉLA et en comité d'enjeux

4.2 Identifier les stratégies et les actions: en comité de travail, puis consultation quant à l'adhésion de chacun par voie de sondage web

4.3 3e Grand Rassemblement

5. Identifier les ressources nécessaires et les indicateurs

5.1 Préparation d'un budget et des besoins en effectif: adoption en CLC

5.2 Identification des indicateurs: soutien de l'agent régional en évaluation

6. Définir une gouvernance de mise en oeuvre, de suivi et d'auto-évaluation du PAS

6.1 Réflexion à amorcer

A chaque Grand Rassemblement, un questionnaire d'évaluation a permis aux participants de faire connaître leur satisfaction de la rencontre et de la démarche, leur appropriation du portrait-diagnostic, leur adhésion aux choix collectifs, leur compréhension du rôle de leur organisation dans le PAS, etc. L'analyse de ces réponses fut faite et discuté en comité ÉLA, pour adapter la démarche.

SYNTHÈSE DE LA PLANIFICATION STRATÉGIQUE TRIENNALE

Priorités	Transformations	Stratégies	Périodes de mise-en-œuvre			Soutien maximum demandé		
			An 1	An 2	An 3	An 1	An 2	An 3
1. Transitions entre les étapes de vie.	1. Les jeunes vivent moins d'anxiété lors de leur entrée au	A. Mise en place de conditions facilitantes aux transitions harmonieuses	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	15 674 \$	9 137 \$	1 500 \$
1. Transitions entre les étapes de vie.	2. Les jeunes adultes sont autonomes dans leur passage à la vie adulte (budget, logement,	B. Accompagnement des jeunes vers leur autonomie lors de leur passage vers la	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5 474 \$	2 737 \$	
1. Transitions entre les étapes de vie.	3. Les partenaires s'engagent dans la réalisation de projets concertés en intégration	C. Organisation d'événements facilitant le réseautage, la circulation	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	98 700 \$	88 660 \$	1 100 \$
2. Accès aux services.	1. Les organismes adaptent leurs services aux jeunes et leurs familles sur les plans temporel,	A. Accompagnement des organisations dans l'actualisation de leurs	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	32 591 \$	34 011 \$	12 257 \$
2. Accès aux services.	2. Les jeunes et leurs familles participent et maintiennent leur engagement aux services offerts	B. Amélioration de la promotion des services et activités offerts qui	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	15 324 \$	8 987 \$	3 600 \$
2. Accès aux services.	3. Les services en loisirs sont arrimés et promus.	C. Soutien au déploiement et à l'accès aux services en loisir sur l'ensemble du	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	25 248 \$	6 052 \$	2 000 \$
3. Développement global de l'enfant 0-6 ans	1. La communauté aménage des environnements favorisant la pratique d'activités physiques,	A. Déploiement d'initiatives permettant la mise en place	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	300 \$	2 200 \$	800 \$
3. Développement global de l'enfant 0-6 ans	2. L'enfant utilise un vocabulaire, des phrases et une prononciation appropriés à son âge (en tenant	A. Déploiement d'initiatives collectives permettant le	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	13 000 \$	2 200 \$	
4. Engagement social et communautaire.	1. Les partenaires mettent en place des conditions facilitant l'engagement social des parents	A. Soutien à l'engagement social des parents	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	9 274 \$	23 856 \$	3 700 \$
4. Engagement social et communautaire.	2. Les partenaires mettent en place des conditions facilitant l'implication des jeunes dans les	B. Renforcement des initiatives impliquant les jeunes	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	15 674 \$	3 087 \$	350 \$
5. Prévention de la pauvreté.	1. Les partenaires démontrent un niveau de sensibilisation élevé à la réalité des personnes en situation	A. Sensibilisation des partenaires à la réalité des personnes en situation de	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	1 000 \$	1 000 \$	600 \$
5. Prévention de la pauvreté.	2. Les partenaires développent et renforcent les initiatives visant l'accès physique et économique	B. Support aux initiatives favorisant l'accès physique et économique à une saine	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	4 133 \$	5 947 \$	900 \$
5. Prévention de la pauvreté.	3. Les jeunes et leurs familles développent leur sentiment de compétence à cuisiner.	C. Support aux initiatives favorisant le développement du	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	4 700 \$	4 700 \$	1 500 \$
5. Prévention de la pauvreté.	4. Les partenaires développent et renforcent les initiatives visant l'accès physique et économique	D. Consolidation des initiatives visant l'accès physique et économique	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	500 \$		500 \$

Section 4 - BUDGET TOTAL

REVENUS	BUDGET TOTAL	Demander à COSMOSS pour les 3 ans	Autres partenaires pour l'an 1
	COSMOSS	778 000,00\$	778 000,00\$
Contribution des autres partenaires (stratégies)	60 508,00\$		60 508,00\$
Contribution des autres partenaires (coord+admin)			
TOTAL DES REVENUS	838 508,00\$	778 000,00\$	60 508,00\$
Proportion du financement		92,78%	

DÉPENSES	BUDGET TOTAL	Demander à COSMOSS pour les 3 ans			Autres partenaires An 1
		An 1	An 2	An 3	
Frais de coordination					
Salaires	220 444,00\$	82 482,81\$	83 010,11\$	54 951,08\$	
Avantages sociaux	41 885,00\$	15 672,00\$	15 772,00\$	10 441,00\$	
Honoraires					
Frais de déplacement	3 300,00\$	1 300,00\$	1 300,00\$	700,00\$	
Formation	1 500,00\$	600,00\$	600,00\$	300,00\$	
Autres*					
Total des frais de coordination	267 129,00\$	100 054,81\$	100 682,11\$	66 392,08\$	

Total des frais de coordination pour les 3 ans 267 129,00\$

Frais d'administration		An 1	An 2	An 3	
		Frais de gestion	26 578,00\$	9 473,00\$	
Matériel bureau/pap.	5 600,00\$	2 300,00\$	2 300,00\$	1 000,00\$	
Frais de réunion					
Articles promotionnels					
Communications	1 020,00\$	340,00\$	340,00\$	340,00\$	
Autres*					
Total des frais d'administration	33 198,00\$	12 113,00\$	12 281,00\$	8 804,00\$	

Total des frais d'administration 33 198,00\$

Frais associés aux stratégies	BUDGET TOTAL	Demander à COSMOSS pour les 3 ans	Autres partenaires pour l'an 1
	An 1	302 100,00\$	241 592 \$
An 2	192 574,00\$	192 574 \$	
An 3	28 807,00\$	28 807 \$	
Montant disponible pour actualisations	14 700,00\$	14 700,00\$	
Total des stratégies	538 181,00\$	477 673,00\$	60 508,00\$
TOTAL DES DÉPENSES	838 508,00\$	778 000,00\$	60 508,00\$

Vérification : Doit être égal à zéro

Note complémentaire



FICHE DÉTAILLÉE PAR STRATÉGIE

Stratégie no **strat_226**

1. Transformation souhaitée

1. Les jeunes vivent moins d'anxiété lors de leur entrée au préscolaire et au secondaire, particulièrement ceux vivant en périphérie de Mont-Joli.

2. Identification de la stratégie

Vous avez 25 mots. Maximum 150 mots : Veuillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

A. Mise en place de conditions facilitantes aux transitions harmonieuses sur les plans physique et social tout en s'assurant de l'implication des parents.

3. Décrivez l'objectif principal

Vous avez 41 mots. Maximum 500 mots : Veuillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

Préparer les enfants et les jeunes lors de leur entrée au préscolaire et au secondaire en intervenant sur les facteurs qui permettent de diminuer leur anxiété, de développer leur réseau social, et d'impliquer leurs parents dans l'ensemble du processus.

4. Identification de l'enjeu COSMOSS prioritaire

Entrée scolaire réussie

Compétences sociales et affectives

Persévérance scolaire et réussite éducative

Climat scolaire

Saines habitudes de vie

Intégration socioprofessionnelle

Communauté 0-30 ans

5. Veuillez décrire le déroulement de la stratégie ainsi que les étapes de réalisation (Qui? Quoi? Où? Comment?)

Vous avez 379 mots. Maximum 1 500 mots : Veuillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

Action 1 : Faire connaître l'environnement physique scolaire aux enfants, jeunes et parents, et leur permettre de se familiariser avec les règles générales de fonctionnement de l'école.

Étape 1

- Répertorier et documenter les initiatives existantes telles que les camps préparatoires à l'école, les visites effectuées par les services de garde dans les écoles, les journées portes ouvertes aux jeunes et aux parents, la participation des futurs élèves à des récréations, les visites d'élèves de la première secondaire à leur ancienne école, les visites des élèves du 3e cycle à la bibliothèque ou au gymnase du Mistral

Étape 2

- Procéder à la diffusion des initiatives par le réseautage, et par diverses formes de publicité (bulletins municipaux, médias sociaux, et autres)
- Soutenir la mise en place de nouveaux camps préparatoires, de nouvelles visites des RSG et CPE à l'école et d'autres initiatives. COSMOSS assure le rôle de coordination.

Action 2 : Formaliser les passerelles entre la petite enfance et l'école

Étape 1

- Voir à la continuité des passerelles existantes telles que la démarche « Aide-moi à entrer à l'école »
- Réunir les acteurs concernés pour élaborer un modèle de portfolio à partir du recensement des activités.
- Réfléchir aux moyens à privilégier pour rejoindre les enfants qui ne fréquentent pas un service de garde.

Étape 2

- Procéder à la diffusion du portfolio

Action 3 : Soutenir les parents face aux attentes des écoles, et à l'égard de leurs propres responsabilités

Étape 1

- Réunir les acteurs concernés
- Déterminer les nouveaux moyens à mettre en place pour rejoindre les parents, et pour les préparer face à l'entrée à l'école de leur enfant
- Identifier les rôles et responsabilités des acteurs concernés

Étape 2

- Actualiser les moyens retenus
- Assurer le suivi

Action 4 : Contribuer au développement du réseau social des familles

Étapes 1

- Poursuivre et bonifier les pratiques en place telles que l'organisation de fêtes familiales, la participation à des cours de natation pour les tout-petits, la remise de billets pour assister à un match de l'Océanic, l'invitation aux jeunes du primaire à assister à des tournois de soccer, football et hockey des équipes du Mistral
- Contribuer à l'implantation de l'Espace-Famille de Mont-Joli en accompagnant les organismes impliqués dans ces démarches

6. a) Quelles sont les personnes visées par cette stratégie?

Jeunes 0-2 ans Jeunes 6-12 ans Jeunes 17-30 ans Parents/grossesse Gestionnaires/Décideurs
 Jeunes 0-5 ans Jeunes 12-17 ans Jeunes 0-30 ans Intervenants/professionnels Autres

Si vous avez inscrit AUTRES, veuillez préciser

6. b) Nombre de personnes ciblées par cette stratégie?

1000

7. Quels sont les indicateurs de changement identifiés?

Vous avez 196 mots. **Maximum 500 mots : Veuillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.**

Connaissance de l'environnement physique:
Stratégies pour faire connaître l'environnement physique scolaire aux familles
Stratégies pour aider les familles à se familiariser avec les règles de fonctionnement
Établissements concernés
Cohérence entre le contenu et les personnes visées
Formalisation des passerelles entre la petite enfance et l'école:
Nombre et caractéristiques des organisations concernées
Stratégies pour formaliser les passerelles
Niveaux scolaires concernés
Application concrète de cette formalisation (portfolio)
Utilisation des informations par les écoles
Gains pour les jeunes dans leur entrée à l'école
Conditions facilitantes pour les parents:
Soutien offert aux parents
Moments et espaces créés pour favoriser le développement d'un réseau social entre les familles
Caractéristiques des familles rejointes et non rejointes
Gains pour les familles rejointes par rapport aux transitions scolaires
Les jeunes vivent moins d'anxiété lors de leur entrée à l'école:
Caractéristiques des familles rejointes et non rejointes (en particulier, provenance)
Meilleure connaissance de l'environnement scolaire par les familles
Meilleure compréhension pour les parents de leurs responsabilités par rapport à l'école
Rapport des jeunes à leur entrée à l'école (anxiété, appréhension, trop d'inconnu, etc.)
Perception des familles par rapport à l'entrée à l'école

8. Quelles conditions mettez-vous en place pour maintenir cette transformation de manière durable?

Vous avez 72 mots. **Maximum 500 mots : Veuillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.**

Développer un réseau de partenaires le plus diversifié possible
Entretenir et intensifier la collaboration des partenaires
Procéder à une identification claire des rôles et responsabilités des porteurs, mais aussi des partenaires impliqués
Faire le point régulièrement, et s'ajuster au besoin
Diffuser les bons coups dans l'esprit de motiver les partenaires impliqués, et de recruter de nouveaux partenaires
Utiliser des moyens de communication qui sont pérennes (ex. info municipales, réseaux sociaux)

9. Qui sera porteur de cette stratégie et quels partenaires y collaboreront?

Vous avez 106 mots. **Maximum 500 mots : Veuillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.**

Action 1 - Connaissance de l'environnement physique et des règles générales de fonctionnement : Les CPE et les écoles
Action 2 - Formalisation des passerelles : CPE Les Pinsons, écoles
Action 3 - Soutien aux parents :
Phase préparatoire pour le travail à l'interne : Commission scolaire des Phares, écoles
Actualisation : Maison des Familles de La Mitis, CPE Les Pinsons, écoles
Action 4 – Développement du réseau social des familles : Maison des Familles de La Mitis, Pivot-Famille Mitis

Partenaires qui y collaboreront : École du portage, Pivot-Famille, Espace-Famille, MDF, MDJ, municipalité de Price, de Saint-Octave, de Sainte-Luce, CISSS DPJ

**10. Identification de la période de déploiement et du soutien maximum demandé
(La stratégie peut se déployer sur plus d'une année)**

An 1 (01 juillet 2017 au 30 juin 2018)	<input checked="" type="checkbox"/>	Demande Cosmoss An 1	15674\$	Total demandé 26311\$
An 2 (01 juillet 2018 au 30 juin 2019)	<input checked="" type="checkbox"/>	Demande Cosmoss An 2	9137\$	
An 3 (01 juillet 2019 au 28 février 2020)	<input checked="" type="checkbox"/>	Demande Cosmoss An 3	1500\$	

11. Budget détaillé pour la période période couverte du 01 juillet 2017 au 30 juin 2018

BUDGET

AN 1 : Période couverte 01 juillet 2017 au 30 juin 2018

Veillez compléter la période AN 1, uniquement si la stratégie se déploiera dans la première année de mise-en-oeuvre

DÉPENSES

Frais associés aux stratégies	Total	Demandé à Cosmoss	Autres partenaires
Salaires	4600\$	4600\$	
Avantages sociaux	874\$	874\$	
Honoraires	8100\$	5400\$	2700\$
Frais de déplacement	1000\$	1000\$	
Fournitures	3800\$	3800\$	
Formation			
Frais de promotion			
Autres*			
Total	18374\$	15674\$	2700\$

FINANCEMENT

Autres partenaires	Montant
École des Cheminots honoraires pour 1 ressourcs pour les camps Bonjour l'école	900\$
École De La Rivière honoraires pour 1 ressource pour les camps Bonjour l'école	900\$
École Marie-Élisabeth honoraires pour 1 ressource pour les camps Bonjour l'école	900\$
GRAND TOTAL	2700\$

- Description du poste budgétaire « Autres »*

Vous avez mots. Maximum 150 mots : Veillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

- Si vous avez inscrit des salaires ou honoraires, veuillez préciser le mandat des ressources.

Vous avez 134 mots. Maximum 150 mots : Veillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

Volet Connaissance environnement physique (action 1) Mandat de la ressource(an 1: 200hx23\$/ an 2 100hx23\$) : Prendre contact avec les partenaires, répertorier les initiatives porteuses du milieu et autre, monter un cahier de charge des fonctionnements de initiatives, valider l'ensemble des informations, voir à sa diffusion, accompagner les partenaires dans son utilisation et son évaluation.

Volet soutenir action porteuse (action 1) : mandat : - Participer à l'élaboration du camp, animer les deux semaines de camps, assurer le suivi avec les parents, collaborer à la promotion et au recrutement, référer les familles, selon les besoins, aux organismes du milieu, produire un rapport final d'activité à la fin du camp.

Volet Passerelle (action 2) : Graphiste pour l'actualisation/refonte de l'outil utilisé pour le transfert d'information entre la petite enfance et le scolaire

- Si vous avez inscrit des frais de fournitures, veuillez préciser.

Vous avez 66 mots. Maximum 150 mots : Veillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

Volet Connaissance environnement physique (action 1) impression, papeterie, matériel de bureau (nous avons mit ici l'ensemble des frais de fourniture que va utiliser la ressource et ce pour les 8 actions qui seront de son mandat)

Volet soutenir action porteuse (action 1) matériel de bricolage, impression

Volet Passerelle (action 2) impression, papeterie, affiche

Volet développement réseau social (action 3) frais d'activités, nourritures, déplacement, papeterie

- Note complémentaire

Vous avez 29 mots. Maximum 300 mots : Veillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

Inspiré des documents:
 Guide pour soutenir une première transition scolaire de qualité, MEES, 2010
 Quelques pistes d'intervention pour renforcer la collaboration école-famille-communauté au primaire, CTREQ, 2013

1. Transformation souhaitée

2. Les jeunes adultes sont autonomes dans leur passage à la vie adulte (budget, logement, alimentation, emploi et transport).

2. Identification de la stratégie

Vous avez 29 mots. Maximum 150 mots : Veuillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

B. Accompagnement des jeunes vers leur autonomie lors de leur passage vers la vie adulte en s'assurant de l'implication des parents (budget, logement, alimentation, emploi et transport).

3. Décrivez l'objectif principal

Vous avez 56 mots. Maximum 500 mots : Veuillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

Préparer les jeunes à entrer dans la vie adulte en les outillant à devenir autonomes, notamment par leur participation à des ateliers de cuisine offerts par les terrains de jeux et dans les écoles, ainsi qu'à des activités visant à faciliter leur intégration socioprofessionnelle. L'implication des parents demeure une préoccupation à toutes les étapes.

4. Identification de l'enjeu COSMOSS prioritaire

- Entrée scolaire réussie
 Persévérance scolaire et réussite éducative
 Saines habitudes de vie
 Intégration socioprofessionnelle
 Communauté 0-30 ans
-

5. Veuillez décrire le déroulement de la stratégie ainsi que les étapes de réalisation (Qui? Quoi? Où? Comment?)

Vous avez 168 mots. Maximum 1 500 mots : Veuillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

Action 1 : Promouvoir les ateliers portant notamment sur la budgétisation, comment faire une épicerie, et les démarches entourant l'emploi, l'élaboration d'un CV, l'entrevue

Étape 1

- Recenser et documenter les différents services et activités offerts par les organisations concernées

Étape 2

- Voir à la diffusion de l'information en recourant au réseautage, et à divers moyens de publicité (bulletins municipaux, médias sociaux, etc.). Adapter les communications aux jeunes et aux parents.

Action 2 : Voir à la concertation des différentes organisations qui accompagnent les jeunes dans leur processus vers la vie adulte

Étape 1

- Faciliter le réseautage des organisations par des rencontres et autres activités afin de faciliter l'échange d'informations sur les services et activités offerts

Étape 2

- Encourager la mise en commun des diverses expertises afin de cibler les actions à poursuivre, à modifier, ou à mettre en place pour faciliter la transition des jeunes vers la vie adulte

Action 3 : Soutenir la réalisation du Projet IMPACT dans la MRC de La Mitis

6. a) Quelles sont les personnes visées par cette stratégie?

Jeunes 0-2 ans Jeunes 6-12 ans Jeunes 17-30 ans Parents/grossesse Gestionnaires/Décideurs
 Jeunes 0-5 ans Jeunes 12-17 ans Jeunes 0-30 ans Intervenants/professionnels Autres

Si vous avez inscrit AUTRES, veuillez préciser

6. b) Nombre de personnes ciblées par cette stratégie?

10 organisations et 100 jeunes

7. Quels sont les indicateurs de changement identifiés?

Vous avez 81 mots. **Maximum 500 mots : Veuillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.**

Accompagnement des jeunes:
Type d'accompagnement offert
Sujets concernés par l'accompagnement auprès des jeunes (budget, logement, alimentation, emploi et transport)
Cohérence entre le contenu abordé et les personnes visées
Caractéristiques des jeunes participants et non participants
Implications concrètes des parents

Vers l'autonomie:
Apprentissages réalisés par les jeunes
Réutilisation de ces apprentissages dans leur quotidien
Perception des jeunes d'être autonome dans les sujets travaillés en accompagnement
Possibilité pour eux d'aller voir des organisations en lien avec leur besoin

8. Quelles conditions mettez-vous en place pour maintenir cette transformation de manière durable?

Vous avez 67 mots. **Maximum 500 mots : Veuillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.**

Obtenir l'adhésion des directions, gestionnaires et intervenants aux actions ciblées
Encourager les partenaires concernés à inscrire leur engagement et les actions choisies dans leur plan d'action ou planification stratégique
Mettre en commun l'expertise, l'expérience et les connaissances des partenaires impliqués
Adopter des plans d'action précis avec identification des rôles et responsabilités, et faire le point régulièrement afin de s'ajuster au besoin

9. Qui sera porteur de cette stratégie et quels partenaires y collaboreront?

Vous avez 66 mots. **Maximum 500 mots : Veuillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.**

Action 1 - Promotion des actions outillant les jeunes adultes à être autonomes : MDJ et CJE
Action 2 - Projet IMPACT : MDJ
Partenaires qui y collaboreront : Clef Mitis-Neigette, MDF, CISSS Jeunesse, CISSS DPJ, Pivot-Famille, Travail de rue TAC, HBSL, CISSS DPJ, L'ÉLAN, Municipalité de Saint-Octave, de Saint-Donat, de Saint-Luce, Espace-Famille, Réseau Biblio, Sureté du Québec, Service incendie de La Mitis, CAVAC

**10. Identification de la période de déploiement et du soutien maximum demandé
(La stratégie peut se déployer sur plus d'une année)**

An 1 (01 juillet 2017 au 30 juin 2018)	<input checked="" type="checkbox"/>	Demande Cosmoss An 1	5474\$	Total demandé
An 2 (01 juillet 2018 au 30 juin 2019)	<input checked="" type="checkbox"/>	Demande Cosmoss An 2	2737\$	
An 3 (01 juillet 2019 au 28 février 2020)	<input type="checkbox"/>	Demande Cosmoss An 3		

11. Budget détaillé pour la période période couverte du 01 juillet 2017 au 30 juin 2018

BUDGET

AN 1 : Période couverte 01 juillet 2017 au 30 juin 2018

Veillez compléter la période AN 1, uniquement si la stratégie se déploiera dans la première année de mise-en-oeuvre

DÉPENSES

Frais associés aux stratégies	Total	Demandé à Cosmoss	Autres partenaires
Salaires	4600\$	4600\$	
Avantages sociaux	874\$	874\$	
Honoraires			
Frais de déplacement			
Fournitures			
Formation			
Frais de promotion			
Autres*			
Total	5474\$	5474\$	

FINANCEMENT

Autres partenaires	Montant
GRAND TOTAL	

- Description du poste budgétaire « Autres »*

Vous avez mots. Maximum 150 mots : Veillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

- Si vous avez inscrit des salaires ou honoraires, veuillez préciser le mandat des ressources.

Vous avez 56 mots. Maximum 150 mots : Veillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

Volet promotion des ateliers (action 1) : Mandat de la ressource (an 1 200hx23\$ an 2 100hx23\$) : Prendre contact avec les partenaires, répertorier les initiatives porteuses du milieu et autre, monter un cahier de charge des fonctionnements de initiatives, valider l'ensemble des informations, voir à sa diffusion, accompagner les partenaires dans son utilisation et son évaluation.

- Si vous avez inscrit des frais de fournitures, veuillez préciser.

Vous avez mots. Maximum 150 mots : Veillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

- Note complémentaire

Vous avez mots. Maximum 300 mots : Veillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

1. Transformation souhaitée

3. Les partenaires s'engagent dans la réalisation de projets concertés en intégration socioprofessionnelle (ISP).

2. Identification de la stratégie

Vous avez 18 mots. Maximum 150 mots : Veuillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

C. Organisation d'événements facilitant le réseautage, la circulation de l'information, le référencement, et les projets communs.

3. Décrivez l'objectif principal

Vous avez 46 mots. Maximum 500 mots : Veuillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

Rassembler les organisations intervenant en ISP autour de projets communs en vue de permettre une meilleure connaissance des services et des activités, de mettre à profit les expertises et les ressources de chacune d'elles et de pallier les manques à partir d'une vision globale.

4. Identification de l'enjeu COSMOSS prioritaire

Entrée scolaire réussie

Persévérance scolaire et réussite éducative

Saines habitudes de vie

Intégration socioprofessionnelle

Communauté 0-30 ans

Axe socioprofessionnel

5. Veuillez décrire le déroulement de la stratégie ainsi que les étapes de réalisation (Qui? Quoi? Où? Comment?)

Vous avez 809 mots. Maximum 1 500 mots : Veuillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

Action 1 : Voir à ce que les organisations formalisent la mise en place d'un poste pivot en matière de référencement afin de faciliter le référencement et de continuum de services

Étape 1

- Établir les contacts avec les partenaires visés

- Sensibiliser les partenaires aux avantages de disposer d'une ressource pivot au sein de leur organisation et de continuum de services. La ressource pivot est le point d'entrée au sein d'une organisation à qui une demande de services (accueil, référence et/ou accès) est adressée pour la faire cheminer rapidement à l'intérieur de son réseau ou de son organisation. Elle a aussi la responsabilité d'identifier et d'amoindrir les obstacles à un accès rapide de la personne au service demandé. -

- En assure le suivi.

Étape 2

- Créer un répertoire des postes pivots, et le tenir à jour

Étape 3

- Soutenir la création d'une table regroupant les personnes occupant un poste pivot au sein des organisations afin de favoriser le réseautage, la communication, le référencement et d'éviter les ruptures de services.

Étape 3.1

- Réunir les personnes occupant le poste pivot dans les organisations

- Définir un plan d'action comprenant entre autres le nombre de rencontres durant l'année, les situations problématiques à aborder, et les solutions à envisager. Les situations problématiques font référence au parcours de certains jeunes qui ont des difficultés d'accès aux différents services en ISP.

Étape 3.2

- Actualiser les solutions prioritaires retenues

- Réaliser le bilan, et procéder à des ajustements s'il y a lieu

Action 2 : Implanter des rencontres-cliniques permettant aux intervenants de procéder à des études de cas et d'expérimenter des pratiques de codéveloppement

Étape 1

- Organiser les échanges autour d'études de cas à analyser, et leurs solutions possibles

Étape 2

- Tenir les rencontres avec les intervenants concernés

- Procéder au bilan

Action 3 : Appuyer et faciliter l'implantation d'un projet concerté en santé mentale permettant aux personnes qui y participent d'acquérir des habiletés de base au travail

Nous souhaitons offrir un programme de réadaptation psychosociale par le travail (RPST) qui est la première étape du continuum de service en insertion socioprofessionnelle tel que décrit dans le schéma des trajectoires socioprofessionnelles présenté en ANNEXE 1. C'est actuellement un service inexistant dans La Mitis et d'un commun accord, la Table ISP considère ce service comme un besoin pour la localité.

Les objectifs poursuivis pour les services de RPST sont de :

- Favoriser la mise en mouvement et l'autonomie des personnes;
- Permettre aux personnes de se sentir utiles et valorisées par une activité de travail en lien avec leur intérêt;
- Offrir un contexte d'activités socialisantes;
- Respecter le rythme et la capacité de production de l'individu (entre 5 et 15 heures par semaine en entrée progressive);
- Développer des stratégies d'adaptation en contexte socioprofessionnel;
- Développer l'individu par le biais des activités de travail plutôt que viser le développement de l'organisation (pas de but lucratif);
- Définir la durée du service par le processus de rétablissement de la personne contrairement aux mesures et programmes d'Emploi-Québec qui sont prescrits dans le temps.

Pour qui? Les services de RPST s'adressent aux personnes vivant avec un problème de santé mentale qui n'envisagent pas nécessairement, à ce moment, d'entreprendre un parcours vers l'emploi, mais qui désirent toutefois participer à une activité de travail dans un objectif de rétablissement de la personne. Le travail est une composante importante du processus de réintégration sociale et de rétablissement de la personne puisqu'il demeure le moyen le plus reconnu dans notre société d'exercer sa pleine citoyenneté. De plus, ces activités de RPST peuvent servir de déclencheur à une démarche éventuelle vers l'emploi et peuvent conduire aux programmes et mesures habituellement offerts par Emploi-Québec.

Comment?

Principalement, le projet de RPST consiste à offrir des activités de travail encadrées dans des milieux différents (écurie, friperie, etc.) pour favoriser le développement de compétences, le maintien des acquis et la valorisation de la personne par le travail.

Nous prévoyons la participation de 15 personnes réparties sur les différents plateaux de travail. Les personnes bénéficiant du projet de RPST peuvent changer au

cours du projet selon leur plan de vie, leur intérêt et leur processus de rétablissement respectif. La présence des personnes peut varier en nombre de jours, en nombre d'heures d'implication ainsi qu'en milieu de travail fréquenté. Mais la capacité maximale est de 12 personnes pour chaque activité de travail hebdomadaire.

Étape 1

- Procéder à la mise en place d'un comité de travail pour la phase d'implantation du projet
- Élaborer un plan d'action ciblant les tâches, l'échéancier, et le rôle et les responsabilités des membres du comité
- Faire circuler l'information
- Établir des contacts avec les organisations qui pourraient être intéressées à participer au projet

6. a) Quelles sont les personnes visées par cette stratégie?

- Jeunes 0-2 ans Jeunes 6-12 ans Jeunes 17-30 ans Parents/grossesse Gestionnaires/Décideurs
 Jeunes 0-5 ans Jeunes 12-17 ans Jeunes 0-30 ans Intervenants/professionnels Autres

Si vous avez inscrit AUTRES, veuillez préciser

Jeunes avec une problématique de santé mental

6. b) Nombre de personnes ciblées par cette stratégie?

30 intervenants et 15 jeunes

7. Quels sont les indicateurs de changement identifiés?

Vous avez 98 mots. Maximum 500 mots : Veuillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

Organisations d'événements:

- Nombre et types d'événement organisés dans l'année
- Caractéristiques des personnes rejointes et non rejointes
- Nouvelles connaissances entre personnes réalisées lors de ces événements
- Perception d'une meilleure circulation de l'information par les intervenants

Faciliter les références:

- Nombre d'intervenants pivots
- Structure pour les soutenir
- Connaissances de ces intervenants pivots dans et entre les organisations
- Effet sur la connaissance des services
- Effet sur les références de jeunes ayant des besoins

Réalisation de projets concertés:

- Projets communs issus des événements de réseautage
- Organisations impliquées dans la préparation, la réalisation et le réajustement des projets

8. Quelles conditions mettez-vous en place pour maintenir cette transformation de manière durable?

Vous avez 410 mots. Maximum 500 mots : Veuillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

Obtenir l'adhésion des directions, gestionnaires et intervenants aux actions ciblées

Développer des réseaux de partenaires les plus larges et diversifiés possible

Adopter des plans d'action précis avec identification des rôles et responsabilités, et faire le point régulièrement afin de s'ajuster au besoin

Encourager et soutenir les changements de pratiques

Réalisation de projets concertés:

Par ailleurs, la pérennisation de ce projet prendra une grande place dans l'organisation du travail du coordonnateur. Nous prévoyons mettre des efforts considérables à la réalisation de cet aspect. De plus, nous croyons qu'une conjoncture favorable est propice à cette volonté. En effet, l'Association québécoise pour la réadaptation psychosociale (AQRP) a eu le mandat de produire un cadre de référence qui est le résultat des travaux du chantier sur les services de réadaptation psychosociale par le travail, mis en place et soutenu par la Direction de la santé mentale (DSM) du ministère de la Santé et des services sociaux (MSSS). Ce cadre a été déposé en décembre dernier à la DSM. L'AQRP est donc en attente des suites à venir, mais les informations informelles reçues devraient conduire à la production d'un cadre d'application des services de RPST en sélectionnant trois régions pilotes. Nous espérons être une région sélectionnée...

De ce fait, certaines conditions au plan national sont réunies :

- Demande qui provient de la DSM pour la production du cadre de référence des services RPST
- La DSM a confirmé sa volonté de poursuivre le dossier, mais la forme reste à confirmer;

D'autres parts, relancer le projet localement, jumelé à l'expertise développée par le Saime dans ce secteur, pourrait être avantageux pour notre région.

De plus, ce type de service s'inscrit dans la ligne de pensée du Plan d'action en santé mentale 2015-2020 intitulé « Faire ensemble et autrement ». En effet, il reconnaît la diversité des parcours, des besoins et des façons de contribuer socialement. Il précise aussi d'optimiser la complémentarité des réseaux de la santé et de l'emploi. Initialement, Saime a développé le programme PARS dans cet objectif soit faire le pont entre le milieu de la santé et de l'emploi et par l'observation du trou béant entre ces milieux qui décourageait toutes les personnes à traverser le vide...

Finalement, des investissements en santé mentale sont prévus et cette mise en action peut permettre aux milieux de s'organiser et de faire reconnaître l'importance des services en RPST le moment venu.

9. Qui sera porteur de cette stratégie et quels partenaires y collaboreront?

Vous avez 124 mots. Maximum 500 mots : Veuillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

Action 1 - Formalisation d'un poste pivot dans les organisations et mise en place d'une table de postes pivots: CLE

Action 2 - Mise en place des rencontres-cliniques : CISSS-jeunesse et CLE

Action 3 : Implication dans la phase d'implantation d'un projet en santé mentale : SAIME-STE

Partenaires qui y collaboreront :

Justice Alternative, TAC MDJ, L'ÉLAN, HBSL, Maison de l'espoirs, CDRI-TED,

Les partenaires vont collaborer à la planification et la réalisation des différents plateaux de travail.

Les partenaires en ISP vont collaborer à l'établissement de nouveau partenariat en lien avec le projet (référencement, accompagnement de la clientèle, recherche de nouveau collaborateur, etc.)

Les partenariats seront surtout au niveau de l'implantation et la mise en place du projet.

**10. Identification de la période de déploiement et du soutien maximum demandé
(La stratégie peut se déployer sur plus d'une année)**

An 1 (01 juillet 2017 au 30 juin 2018)	<input checked="" type="checkbox"/>	Demande Cosmoss An 1	98700\$	Total demandé 188460\$
An 2 (01 juillet 2018 au 30 juin 2019)	<input checked="" type="checkbox"/>	Demande Cosmoss An 2	88660\$	
An 3 (01 juillet 2019 au 28 février 2020)	<input checked="" type="checkbox"/>	Demande Cosmoss An 3	1100\$	

11. Budget détaillé pour la période période couverte du 01 juillet 2017 au 30 juin 2018

BUDGET

AN 1 : Période couverte 01 juillet 2017 au 30 juin 2018

Veillez compléter la période AN 1, uniquement si la stratégie se déploiera dans la première année de mise-en-oeuvre

DÉPENSES

Frais associés aux stratégies	Total	Demandé à Cosmoss	Autres partenaires
Salaires			
Avantages sociaux			
Honoraires	104048\$	77000\$	27048\$
Frais de déplacement	5000\$	5000\$	
Fournitures	10700\$	10700\$	
Formation			
Frais de promotion			
Autres*	13930\$	6000\$	7930\$
Total	133678\$	98700\$	34978\$

FINANCEMENT

Autres partenaires	Montant
Saime-STE (pour salaire intervenants, frais de gestion, encadrement et soutien technique)	34978\$
GRAND TOTAL	34978\$

- Description du poste budgétaire « Autres »*

Vous avez 18 mots. Maximum 150 mots : Veillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

Pour le volet Projet en ISP (action 3) : Assurance, déplacement des participants, frais reliés au plateau de travail.

- Si vous avez inscrit des salaires ou honoraires, veuillez préciser le mandat des ressources.

Vous avez 87 mots. Maximum 150 mots : Veillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

Pour le volet rencontre clinique (action 2) : ressource pour la mise en place d'une structure de co-développement, et graphiste pour l'arbre de La Mitis
 Pour le volet Projet en ISP (Action 3) : Mandat de la ressource : - Implantation-partenariat, Recrutement partenaires et participants, Logistique RH; RF; RM, (an 1)
 Coordination du projet, Développement de partenariat/ communautaire et CISSS, Planification hebdomadaire et mensuelle, Logistique RH; RF; RM, Lien avec Table ISP, Représentation et promotion (an 1 et 2)(an 1: 45\$x52x32h) (an 2 : 40\$x52x32h)

- Si vous avez inscrit des frais de fournitures, veuillez préciser.

Vous avez 48 mots. Maximum 150 mots : Veillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

Pour le volet poste Pivot (action 1) : frais de rencontres, collations, papeterie
 Pour le volet rencontre clinique (action 2) : impression de l'outil Arbre de La Mitis, plastifier, poster
 Pour le volet Projet en ISP (Action 3) : Télécom, matériel didactique, papeterie, frais reliés aux bureaux dans les milieux

- Note complémentaire

Vous avez mots. Maximum 300 mots : Veillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

Note complémentaire

Vous avez 210 mots. Maximum 300 mots : Veuillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

Suite des Constats prioritaires :
En ce qui regarde l'adoption et le maintien d'un mode de vie physiquement actif, il est reconnu que les familles aux prises avec des conditions économiques précaires ont plus difficilement accès aux activités favorisant de bonnes habitudes en ce sens. Le coût d'inscription à des clubs sportifs, par exemple, dépasse généralement leurs capacités financières. Ou bien, ceux-ci sont situés en milieu urbain, pouvant ainsi occasionner des problèmes de transport aux parents et aux enfants habitant en milieu plus éloigné. En outre, les infrastructures déjà existantes, comme les gymnases des écoles, sont parfois sous-utilisées, ou requièrent un coût de location nuisant à leur accessibilité.
En ce sens, les actions prioritaires visent, d'une part, à permettre aux organisations intervenant auprès des familles et des jeunes de s'outiller conjointement en regard des meilleurs moyens à utiliser pour rejoindre les personnes ciblées et, d'autre part, à favoriser le contact direct. L'adaptation des outils de communication constitue également un des moyens retenus. Par ailleurs, dans la perspective où l'accessibilité au loisir public suppose que toute personne a la possibilité d'en bénéficier, des mesures sont également prévues afin d'accroître la participation des personnes en situation de vulnérabilité aux activités offertes.

1. Transformation souhaitée

1. Les organismes adaptent leurs services aux jeunes et leurs familles sur les plans temporel, physique et culturel, particulièrement en ce qui concerne la clientèle vulnérable (attraction, souplesse).

2. Identification de la stratégie

Vous avez 29 mots. Maximum 150 mots : Veuillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

A. Accompagnement des organisations dans l'actualisation de leurs pratiques pour rejoindre et retenir les familles (horaire, transport, type d'intervention, attraction et maintien de la participation des familles).

3. Décrivez l'objectif principal

Vous avez 46 mots. Maximum 500 mots : Veuillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

Outiller les intervenants de différentes organisations afin qu'ils développent de plus en plus le réflexe d'explorer de nouvelles pratiques pour rejoindre les jeunes et les familles à partir d'une vision globale des services et activités à mettre en place pour répondre aux besoins.

4. Identification de l'enjeu COSMOSS prioritaire

Entrée scolaire réussie

Persévérance scolaire et réussite éducative

Saines habitudes de vie

Intégration socioprofessionnelle

Communauté 0-30 ans

Accessibilité et qualité des services

5. Veuillez décrire le déroulement de la stratégie ainsi que les étapes de réalisation (Qui? Quoi? Où? Comment?)

Vous avez 411 mots. Maximum 1 500 mots : Veuillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

Action 1 : Tenir des journées de Liaison partenaires permettant entre autres aux organisations de s'outiller ensemble sur les pratiques efficaces pour rejoindre les jeunes et les familles, ainsi que de maintenir à jour leurs connaissances des services aux familles

Étape 1

- Organiser des rencontres de Liaison partenaires en tenant compte du sens donné par les partenaires à des pratiques efficaces (bien se connaître, promouvoir adéquatement les services et activités de chacune des organisations, partager les connaissances sur les caractéristiques des personnes rejointes ou à rejoindre, favoriser une approche de proximité, etc.)

- Actualiser le blogue en liens avec le nouveau modèle de gouvernance que les partenaires ce donneront en septembre 2017

Étape 2

- Procéder à la diffusion des résultats de ces rencontres afin de mobiliser le plus largement possible les organisations à mettre en place et à expérimenter des pratiques efficaces pour rejoindre les jeunes et les familles

- Souligner les bons coups des partenaires réunis autour de COSMOSS

Action 2 : Organiser des rencontres-cliniques et des formations permettant aux intervenants de procéder à des études de cas et d'expérimenter des pratiques de codéveloppement

(Cette action est semblable à la 3e stratégie de la priorité 1, toutefois on rassemble ici un public différent et on est plus dans le perfectionnement de la pratique des intervenants.)

Les intervenants qui participeront : - côtoient régulièrement des familles; - souhaitent actualiser leur pratique pour mieux rejoindre et retenir les familles; - s'engagent de manière volontaire; - sont libérés par leur employeur pour y participer.

Étape 1

- Organiser les échanges autour d'études de cas à analyser, et leurs solutions possibles (ex. approche AIDES, Attention enfant en mouvement, Stella)

Étape 2

- Tenir des formation avec les intervenants concernés en liens avec les constats établis dans La Mitis

- Procéder au bilan

Action 3 : Consolider les initiatives efficaces et existantes pour rejoindre les personnes difficiles à atteindre telles que l'Espace-famille et La Voix des Parents

Espace Famille :

Étape 1

- Évaluer l'implantation de L'espace-famille (dans plus d'une municipalité)

- Soutenir les activités de l'espace famille

- Déménager l'espace famille

- Développer le sentiment d'appartenance de la communauté mitissienne à l'espace famille

- Consolider le partenariat inter-organismes Familles

- Développer un réflex d'utilisation de l'espace-famille par les familles et par les organismes

Voix des parents :

- Soutenir l'initiative voix des parents (recrutement, promotion, activités, etc.)

- Soutenir les participants de la voix des parents (des bénévoles) dans la planification et l'organisation de leurs activités

6. a) Quelles sont les personnes visées par cette stratégie?

Jeunes 0-2 ans Jeunes 6-12 ans Jeunes 17-30 ans Parents/grossesse Gestionnaires/Décideurs
 Jeunes 0-5 ans Jeunes 12-17 ans Jeunes 0-30 ans Intervenants/professionnels Autres

Si vous avez inscrit AUTRES, veuillez préciser

6. b) Nombre de personnes ciblées par cette stratégie?

30 organisations, 30 intervenants, 50 familles

7. Quels sont les indicateurs de changement identifiés?

Vous avez 92 mots. Maximum 500 mots : Veuillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

Accompagnement des organisations:
Stratégies mises en place pour accompagner les organisations
Caractéristiques des organisations rejointes et non rejointes
Contenus et outils transmis aux organisations
Nouveaux apprentissages réalisés par les organisations
Pouvoir d'agir des organisations sur les facilitateurs pour rejoindre les familles

Actualisation de leurs pratiques:
Changements apportés pour rejoindre les familles (horaire, transport, type d'intervention, attraction et maintien de la participation des familles)
Conditions organisationnelles pour mettre en place ces changements
Organisations qui ont apporté ces changements
Perception de mieux rejoindre les familles
Durée dans le temps de ces changements

8. Quelles conditions mettez-vous en place pour maintenir cette transformation de manière durable?

Vous avez 78 mots. Maximum 500 mots : Veuillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

Contribuer à développer le réflexe constant chez les intervenants de réfléchir aux meilleures approches à mettre en place pour rejoindre les personnes difficiles à rejoindre, et pour les maintenir en mouvement
Rapprocher les intervenants de diverses organisations afin de développer une vision globale des services à offrir pour répondre aux besoins du milieu
Encourager et soutenir les changements de pratiques
Diffuser les bons coups dans l'esprit de motiver les partenaires impliqués, et de recruter de nouveaux partenaires

9. Qui sera porteur de cette stratégie et quels partenaires y collaboreront?

Vous avez 46 mots. Maximum 500 mots : Veuillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

Action 1 - Tenue des journées de Liaison partenaires : CLC
Action 2 - Tenue des rencontres cliniques : CISSS-jeunesse
Action 3 - Consolidation des initiatives : Maison des Familles et Pivot-Familles
Partenaires qui y collaboreront : CPE Les Pinsons, CRDI-TED, CSPhares, CPE Les P'tits Montois, CISSSS-DPJ, MRC,

**10. Identification de la période de déploiement et du soutien maximum demandé
(La stratégie peut se déployer sur plus d'une année)**

An 1 (01 juillet 2017 au 30 juin 2018)	<input checked="" type="checkbox"/>	Demande Cosmoss An 1	32591\$	Total demandé 78859\$
An 2 (01 juillet 2018 au 30 juin 2019)	<input checked="" type="checkbox"/>	Demande Cosmoss An 2	34011\$	
An 3 (01 juillet 2019 au 28 février 2020)	<input checked="" type="checkbox"/>	Demande Cosmoss An 3	12257\$	

11. Budget détaillé pour la période période couverte du 01 juillet 2017 au 30 juin 2018

BUDGET

AN 1 : Période couverte 01 juillet 2017 au 30 juin 2018

Veillez compléter la période AN 1, uniquement si la stratégie se déploiera dans la première année de mise-en-oeuvre

DÉPENSES

Frais associés aux stratégies	Total	Demandé à Cosmoss	Autres partenaires
Salaires	17640\$	17640\$	
Avantages sociaux	3351\$	3351\$	
Honoraires	5000\$	5000\$	
Frais de déplacement			
Fournitures	4600\$	4600\$	
Formation	2000\$	2000\$	
Frais de promotion			
Autres*			
Total	32591\$	32591\$	

FINANCEMENT

Autres partenaires	Montant
GRAND TOTAL	

- Description du poste budgétaire « Autres »*

Vous avez mots. Maximum 150 mots : Veillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

- Si vous avez inscrit des salaires ou honoraires, veuillez préciser le mandat des ressources.

Vous avez 139 mots. Maximum 150 mots : Veillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

Volet Liaison partenaires (action 1) : honoraire pour conférences thématiques pour les partenaires

Volet Espace-famille (action 30 : Salaire (an 1 21hx20\$x42 semaine) mandat : Recruter des parents pour La Voix des parents,entretenir des liens avec chacun des membres du groupe de travail, cerner leurs compétences respectives et les mettre à contribution dans la démarche; agir comme une personne-ressource pour l'animation des rencontres, représentation auprès d'autres instances et la préparation des communications et rapports;gérer le budget alloué; assurer la disponibilité de l'espace, du matériel et des informations nécessaires;Assurer les liens de ce projet avec l'ensemble des partenaires du regroupement Enfance-Famille, COSMOSS de La Mitis; administrer deux page Facebook; Coordonner l'ensemble des activités de l'espace famille (lien avec les autres partenaires pour la tenue d'activité, calendrier de rencontre, etc.

- Si vous avez inscrit des frais de fournitures, veuillez préciser.

Vous avez 42 mots. Maximum 150 mots : Veillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

Volet Liaison partenaires (action 1) frais de rencontre, frais de location d'équipement, achat de matériel, impression, papeterie
 Volet Espace-famille (action 3) matériel de bricolage, d'entretien, impression, papeterie, collation
 Volet Voix des parents (action 3) frais d'organisation d'activités

- Note complémentaire

Vous avez mots. Maximum 300 mots : Veillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

1. Transformation souhaitée

2. Les jeunes et leurs familles participent et maintiennent leur engagement aux services offerts

2. Identification de la stratégie

Vous avez 18 mots. Maximum 150 mots : Veuillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

B. Amélioration de la promotion des services et activités offerts qui s'adressent aux parents et aux jeunes

3. Décrivez l'objectif principal

Vous avez 33 mots. Maximum 500 mots : Veuillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

Mettre en place des actions innovantes pour réussir à rejoindre les parents, dans un premier temps, et pour les motiver, par la suite, à recourir aux services et activités offerts dans la communauté

4. Identification de l'enjeu COSMOSS prioritaire

Entrée scolaire réussie

Persévérance scolaire et réussite éducative

Saines habitudes de vie

Intégration socioprofessionnelle

Communauté 0-30 ans

Accessibilité et qualité des services

5. Veuillez décrire le déroulement de la stratégie ainsi que les étapes de réalisation (Qui? Quoi? Où? Comment?)

Vous avez 319 mots. Maximum 1 500 mots : Veuillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

Action 1 : Identifier les stratégies pour rejoindre les parents isolés afin de les encourager à participer aux activités et services offerts dans la communauté

Étape 1

- Répertorier les événements offerts à la population tels que les fêtes familiales, les salons, les activités communautaires, les journées de remise des bulletins, etc.
- Dresser un calendrier le plus précis possible des dates de ces événements
- Contacter les organisations en charge de ces événements afin d'explorer la possibilité que des partenaires soient sur place pour établir des contacts avec les personnes visées dans l'objectif de leur faire connaître les ressources de la communauté et de les encourager à y participer
- Identifier un facteur d'attraction afin de faciliter l'établissement de contacts avec les personnes visées lors de ces événements

Étape 2

- Coordonner la présence des partenaires dans ces événements
- Accompagner les partenaires
- Procéder à une évaluation afin d'identifier les événements qui répondent le mieux à l'objectif de rejoindre les parents isolés

Action 2 : Expérimenter de nouvelles stratégies de communication destinées aux parents afin de les mobiliser à participer et maintenir leur participation aux activités et services offerts dans la communauté

Étape 1

- Souligner les bons coups des partenaires réunis autour de COSMOSS, notamment la Grande semaine des tout-petits, les Journées de la Persévérance scolaire, et les rassemblements communautaires
- Diffuser l'information de façon efficace en passant notamment par les réseaux informels, les bulletins municipaux, les activités sportives, les services de loisirs, et les bénévoles dans les différentes organisations
- Promouvoir efficacement les différents moyens d'accès aux services (ex.: transport collectif, Accès-Loisirs, halte-garderie, etc.), et poursuivre des réflexions collectives sur les moyens d'améliorer l'accès aux services
- Soutenir une activité de communication destinée aux familles de La Mitis

Étape 2

- Procéder à un bilan afin d'identifier les moyens de communication qui se sont avérés les plus efficaces pour rejoindre les parents
- Promouvoir ces moyens

6. a) Quelles sont les personnes visées par cette stratégie?

Jeunes 0-2 ans Jeunes 6-12 ans Jeunes 17-30 ans Parents/grossesse Gestionnaires/Décideurs
 Jeunes 0-5 ans Jeunes 12-17 ans Jeunes 0-30 ans Intervenants/professionnels Autres

Si vous avez inscrit AUTRES, veuillez préciser

6. b) Nombre de personnes ciblées par cette stratégie?

80 intervenants

7. Quels sont les indicateurs de changement identifiés?

Vous avez 80 mots. Maximum 500 mots : Veuillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

Amélioration de la promotion:
Amélioration apportée aux différentes stratégies de promotion
Nouvelles stratégies de promotion mises en place
Stratégies prévues spécifiquement pour les parents isolés
Nombre, type et fréquence de la promotion
Contenus abordés
Cohérence entre les contenus et les personnes visées
Personnes rejointes et non rejointes

Meilleure promotion des services:
Perception des intervenants que la promotion est mieux réalisée
Perception des intervenants que les personnes visées connaissent mieux les services
Perception des intervenants que les familles maintiennent leur participation

8. Quelles conditions mettez-vous en place pour maintenir cette transformation de manière durable?

Vous avez 83 mots. Maximum 500 mots : Veuillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

Contribuer à développer le réflexe constant chez les intervenants de réfléchir aux meilleures approches à mettre en place pour rejoindre les personnes difficiles à rejoindre, et pour les maintenir en mouvement
Rapprocher les intervenants de diverses organisations pour offrir des services adaptés aux besoins
Diffuser les bons coups dans l'esprit de motiver les partenaires impliqués, et de recruter de nouveaux partenaires
Encourager et soutenir les changements de pratiques
Effectuer un suivi régulier afin d'apporter des ajustements au fur et à mesure

9. Qui sera porteur de cette stratégie et quels partenaires y collaboreront?

Vous avez 45 mots. Maximum 500 mots : Veuillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

Porteur de la stratégie: Maison des Familles
Partenaires qui y collaboreront : CISSS-Jeunesse, CISSS-DPJ, CSPHares, Pivot-Familles, CRDI-TED, Clef Mitis-Neigette, MDF., Travail de rue TAC, HBSL, CISSS DPJ, L'ÉLAN, Municipalité de Saint-Octave, de Saint-Donat, de Sainte-Luce, Réseau Biblio,

**10. Identification de la période de déploiement et du soutien maximum demandé
(La stratégie peut se déployer sur plus d'une année)**

An 1 (01 juillet 2017 au 30 juin 2018)	<input checked="" type="checkbox"/>	Demande Cosmoss An 1	15324\$	Total demandé
An 2 (01 juillet 2018 au 30 juin 2019)	<input checked="" type="checkbox"/>	Demande Cosmoss An 2	8987\$	
An 3 (01 juillet 2019 au 28 février 2020)	<input checked="" type="checkbox"/>	Demande Cosmoss An 3	3600\$	

11. Budget détaillé pour la période période couverte du 01 juillet 2017 au 30 juin 2018

BUDGET

AN 1 : Période couverte 01 juillet 2017 au 30 juin 2018

Veillez compléter la période AN 1, uniquement si la stratégie se déploiera dans la première année de mise-en-oeuvre

DÉPENSES

Frais associés aux stratégies	Total	Demandé à Cosmoss	Autres partenaires
Salaires	4600\$	4600\$	
Avantages sociaux	874\$	874\$	
Honoraires	4000\$	4000\$	
Frais de déplacement			
Fournitures	2350\$	2350\$	
Formation			
Frais de promotion	3500\$	3500\$	
Autres*			
Total	15324\$	15324\$	

FINANCEMENT

Autres partenaires	Montant
GRAND TOTAL	

- Description du poste budgétaire « Autres »*

Vous avez mots. Maximum 150 mots : Veillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

- Si vous avez inscrit des salaires ou honoraires, veuillez préciser le mandat des ressources.

Vous avez 117 mots. Maximum 150 mots : Veillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

Volet identifier les stratégies (action 1) Mandat de la ressource (an 1 200hx23\$ an 2 100hx23\$) : Prendre contact avec les partenaires, répertorier les initiatives porteuses du milieu et autre, monter un cahier de charge des fonctionnements de initiatives, valider l'ensemble des informations, voir à sa diffusion, accompagner les partenaires dans son utilisation et son évaluation.

Volet JPS (action 2) Honoraire : graphiste pour du matériel promotionnelle et éducatif, honoraire pour finaliser les vidéos sur la persévérance scolaire (technicien vidéo, montage, graphiste) honoraire pour des techniciens de scène pour la tenue du gala en persévérance

Volet soutenir une activité de communication (action 2 :) honoraire pour la tenue d'une conférence (en partenariat avec COSMOSS Rimouski) pour les parents

- Si vous avez inscrit des frais de fournitures, veuillez préciser.

Vous avez 39 mots. Maximum 150 mots : Veillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

Volet JPS (action 2) : impression, matériel promotionnelle (affiche pancarte pour les 13 écoles): frais de convivialité, location équipement (gala)

Volet soutenir une activité de communication (action 2) : frais de convivialité, location d'équipement, photocopie (en partenariat avec COSMOSS Rimouski)

- Note complémentaire

Vous avez 16 mots. Maximum 300 mots : Veillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

Connaissances sur lesquelles s'appuyer:
Webinaire « Que faire et que dire pour persuader », François Lagarde, 2016

1. Transformation souhaitée

3. Les services en loisirs sont arrimés et promus.

2. Identification de la stratégie

Vous avez 16 mots. Maximum 150 mots : Veuillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

C. Soutien au déploiement et à l'accès aux services en loisir sur l'ensemble du territoire

3. Décrivez l'objectif principal

Vous avez 43 mots. Maximum 500 mots : Veuillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

Augmenter la cohésion et la collaboration des partenaires afin de diversifier l'offre de services en loisirs, et la rendre ainsi le plus accessible possible dans l'ensemble de la MRC.

Accroître l'accès aux activités de loisir, aux équipements et aux infrastructures.

4. Identification de l'enjeu COSMOSS prioritaire

Entrée scolaire réussie

Persévérance scolaire et réussite éducative

Saines habitudes de vie

Intégration socioprofessionnelle

Communauté 0-30 ans

Environnement physique

5. Veuillez décrire le déroulement de la stratégie ainsi que les étapes de réalisation (Qui? Quoi? Où? Comment?)

Vous avez 381 mots. Maximum 1 500 mots : Veuillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

Action 1: Animer le comité municipal de La Mitis en Forme et en Santé

Étape 1:

- Entretenir et intensifier la collaboration des partenaires impliqués au sein du comité municipal de LMFS

- Déterminer le mode de fonctionnement (le nombre de rencontres, les objectifs, les actions, et les rôles et responsabilités des membres)

- Élément à envisager: Soutenir l'adoption d'une entente macro entre les municipalités et la Commission scolaire des Phares pour une utilisation optimale des possibilités (entente école-municipalité, accès au gymnase, etc.)

- Assurer le suivi et bonifier les initiatives à succès dans La Mitis, en lien avec le mode de vie physiquement actif, soit:

- Accès-Loisirs: promotion

- Les Espoirs de La Mitis: Soutenir la formation de la relève (tant au niveau des entraîneurs que des arbitres)

- Répertoire des lieux de plein air: Suivi

- À pied, à vélo, ville active: Suivi des prochaines initiatives en déplacement actif, soutenues financièrement par les sommes locales APAVVA. Poursuite de la sensibilisation dans les classes, par des étudiants en technique policière

- Campagne « STOP, ce n'est qu'un jeu »: poursuivre la promotion de la campagne. Explorer la possibilité d'une conférence de Luc-Richard Poirier. Cette campagne est importante dans notre milieu c'est pourquoi nous allons y mettre de l'emphase en accompagnement (tant au niveau de la promotion de la planification et de la réalisation) aux acteurs du milieu (prof, club sportif, comité et technicien en loisir, etc.)

- Activités et concours WIXX: Poursuivre le mouvement WIXX, par la distribution d'articles promotionnels lorsque des activités sont organisées sur le territoire et avec de l'accompagnement (tant au niveau de la promotion de la planification et de la réalisation) aux acteurs du milieu (prof, club sportif, comité et technicien en loisir, etc.)

Étape 2

- Actualiser le plan d'action

- Procéder à la diffusion de l'information par le réseautage, et par diverses formes de publicité (bulletins municipaux, médias sociaux, et autres)

- Réaliser le bilan, et procéder à des ajustements s'il y a lieu

Action 2: Contribuer aux projets de loisir intermunicipal

Étape 1

- Pour une dernière année, contribuer financièrement au projet des municipalités de: Padoue, St-Octave-de-Métis et Grand-Métis

Étape 2

- Pour 3 ans, contribuer financièrement au projet des municipalités de: Ste-Jeanne-d'Arc, La Rédemption et St-Cléophas.

6. a) Quelles sont les personnes visées par cette stratégie?

Jeunes 0-2 ans Jeunes 6-12 ans Jeunes 17-30 ans Parents/grossesse Gestionnaires/Décideurs
 Jeunes 0-5 ans Jeunes 12-17 ans Jeunes 0-30 ans Intervenants/professionnels Autres

Si vous avez inscrit AUTRES, veuillez préciser

6. b) Nombre de personnes ciblées par cette stratégie?

Plus de 100

7. Quels sont les indicateurs de changement identifiés?

Vous avez 26 mots. **Maximum 500 mots : Veuillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.**

Soutien au développement de services en loisirs:
Soutien apporté
Territoire couvert
Arrimage entre les municipalités
Types d'activités de loisirs offertes
Familles rejointes et non rejointes

8. Quelles conditions mettez-vous en place pour maintenir cette transformation de manière durable?

Vous avez 74 mots. **Maximum 500 mots : Veuillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.**

Quelles conditions mettez-vous en place pour maintenir cette transformation de manière durable?

Mobiliser et engager les collaborateurs dans l'action
Diffuser les bons coups dans l'esprit de motiver les partenaires impliqués, et de recruter de nouveaux partenaires
Voir à ce que la réalisation du plan d'action soit prise en charge par l'ensemble des membres de la table
Assurer un suivi régulier afin de s'ajuster au fur et à mesure

9. Qui sera porteur de cette stratégie et quels partenaires y collaboreront?

Vous avez 18 mots. **Maximum 500 mots : Veuillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.**

Porteur de stratégie: MRC et CISSS-santé publique
Partenaires qui y participeront : Les écoles, les municipalités, la MRC

**10. Identification de la période de déploiement et du soutien maximum demandé
(La stratégie peut se déployer sur plus d'une année)**

An 1 (01 juillet 2017 au 30 juin 2018)	<input checked="" type="checkbox"/>	Demande Cosmoss An 1	25248\$	Total demandé 33300\$
An 2 (01 juillet 2018 au 30 juin 2019)	<input checked="" type="checkbox"/>	Demande Cosmoss An 2	6052\$	
An 3 (01 juillet 2019 au 28 février 2020)	<input checked="" type="checkbox"/>	Demande Cosmoss An 3	2000\$	

11. Budget détaillé pour la période période couverte du 01 juillet 2017 au 30 juin 2018

BUDGET

AN 1 : Période couverte 01 juillet 2017 au 30 juin 2018

Veillez compléter la période AN 1, uniquement si la stratégie se déploiera dans la première année de mise-en-oeuvre

DÉPENSES

Frais associés aux stratégies	Total	Demandé à Cosmoss	Autres partenaires
Salaires	9200\$	9200\$	
Avantages sociaux	1748\$	1748\$	
Honoraires	10300\$	10300\$	
Frais de déplacement			
Fournitures			
Formation	2500\$	2500\$	
Frais de promotion	1500\$	1500\$	
Autres*			
Total	25248\$	25248\$	

FINANCEMENT

Autres partenaires	Montant
GRAND TOTAL	

- Description du poste budgétaire « Autres »*

Vous avez mots. Maximum 150 mots : Veillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

- Si vous avez inscrit des salaires ou honoraires, veuillez préciser le mandat des ressources.

Vous avez 180 mots. Maximum 150 mots : Veillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

Volet WIXX (action 1) : Salaire pour pour une ressource avec des mandats de promotion de la campagne auprès des acteurs locaux et pour du soutien dans la planification et la réalisation d'action en lien avec la campagne et ce auprès des acteurs du territoire. (an 1 200hx23\$)
 Volet Stop ce n'est qu'un jeu (action 1) : Salaire pour pour une ressource avec des mandats de promotion de la campagne auprès des acteurs locaux et pour du soutien dans la planification et la réalisation d'action en lien avec la campagne et ce auprès des acteurs du territoire.(an 1 200hx23\$)
 Volet Stop ce n'est qu'un jeu (action 1) : honoraire pour 2 conférence de Luc-Richard Poirier
 Volet Stop ce n'est qu'un jeu (action 1) : honoraire d'un graphiste pour la réalisation du matériel promotionnel
 Volet ressource inter-municipal (action 2) : Honoraire pour le soutien de deux ressources en loisir inter-municipale (pour St-Octave,Grand-Métis et Padoue 1 an/ 1000\$; pour Saint-Cléophas, La Rédemption et Ste-Jeanne-d'Arc an 1/ 5500\$)

- Si vous avez inscrit des frais de fournitures, veuillez préciser.

Vous avez mots. Maximum 150 mots : Veillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

- Note complémentaire

Vous avez 78 mots. Maximum 300 mots : Veillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

Connaissances sur lesquelles s'appuyer:
 • Cadre de référence pour l'accessibilité du loisir, Conseil québécois du loisir, 2007
 Lien à développer avec l'entente de développement culturel sur le territoire

Définition du loisir : une activité individuelle ou collective de nature variée (culturelle, sportive, touristique, de plein air, etc.) à laquelle une personne se consacre volontairement pendant son temps libre. On regroupe le loisir culturel, scientifique, municipal, sportif, thérapeutique, touristique, individuel, créatif, communautaire, de plein air, etc.
<http://www.loisirquebec.com>

Note complémentaire

Vous avez 158 mots. **Maximum 300 mots : Veuillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.**

* Ministère de la Famille, Favoriser le développement global des jeunes enfants du Québec : une vision partagée pour des interventions concertées, 2014, p. 29

La petite enfance est une période déterminante pour tous les enfants puisque toutes les dimensions de leur développement évoluent simultanément et s'influencent mutuellement. À chaque jour, parents, éducateurs, responsables de milieu familial et intervenants sont susceptibles de proposer des environnements et des occasions d'apprentissages qui contribueront à la fois à l'adoption de saines habitudes de vie, au développement des habiletés langagières, au développement socio-affectif et autres sphères du développement global des tout-petits.

Nous souhaitons agir tôt, pour limiter les effets causés par les facteurs de risque ou leur cumul chez l'enfant, le jeune, sa famille et sa communauté. Ainsi, des parents valorisés et outillés ainsi que des milieux de vie favorable au développement global des enfants, dès leur plus jeune âge, représentent un gage de prévention de la pauvreté.

1. Transformation souhaitée

1. La communauté aménage des environnements favorisant la pratique d'activités physiques, notamment l'intégration dans son offre de services d'activités physiques adaptées au développement de l'enfant.

2. Identification de la stratégie

Vous avez 15 mots. Maximum 150 mots : Veuillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

A. Déploiement d'initiatives permettant la mise en place d'environnements favorables au jeu actif

3. Décrivez l'objectif principal

Vous avez 33 mots. Maximum 500 mots : Veuillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

Mettre en place les conditions permettant la pratique d'activités physiques chez les jeunes enfants afin de favoriser le développement de leur créativité, leurs habiletés motrices, et leurs capacités à résoudre des problèmes.

4. Identification de l'enjeu COSMOSS prioritaire

Entrée scolaire réussie

Persévérance scolaire et réussite éducative

Saines habitudes de vie

Intégration socioprofessionnelle

Communauté 0-30 ans

Compétences physiques et saines habitudes de

Environnement physique

5. Veuillez décrire le déroulement de la stratégie ainsi que les étapes de réalisation (Qui? Quoi? Où? Comment?)

Vous avez 226 mots. Maximum 1 500 mots : Veuillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

Action 1 : Déployer la formation « Attention! Enfants en mouvement » qui vise à contribuer au perfectionnement de tous les intervenants en service de garde, en matière de jeu libre et de développement moteur des enfants

Intervenants: le personnel éducateur et les responsables, les conseillères et conseillers pédagogiques, ainsi que le personnel de direction.

Les milieux de garde désirant suivre la formation ont amorcé la démarche de Petite enfance, Grande forme, soit leur portrait et choix de priorités.

La formation aborde le rôle de chacun des intervenants, l'aménagement des lieux, les politiques et règlements.

Étape 1

- Établir des contacts directs avec les différents services de garde de la MRC pour qu'ils libèrent des membres du personnel éducateur à participer à la formation

- Tenir les journées de formation

Étape 2

- Assurer un suivi post-formation

Action 2: Alimenter les municipalités sur des exemples concrets pour rendre l'environnement physique favorable au jeu libre et actif et encourager leurs gestes

Étape 1

- Identifier des gestes et des investissements à la portée des municipalités qui permettent de ... (ex. aménagement des aires de jeux, panneaux représentant le jeu libre actif au parc pour les enfants de moins de 6 ans)

- Prendre connaissance du plan d'action de la TIR, volet « Prendre soin de notre monde », et envisager le soutien disponible.

Étape 2

- Communiquer ces gestes et ces investissements aux municipalités

6. a) Quelles sont les personnes visées par cette stratégie?

Jeunes 0-2 ans Jeunes 6-12 ans Jeunes 17-30 ans Parents/grossesse Gestionnaires/Décideurs
 Jeunes 0-5 ans Jeunes 12-17 ans Jeunes 0-30 ans Intervenants/professionnels Autres

Si vous avez inscrit AUTRES, veuillez préciser

6. b) Nombre de personnes ciblées par cette stratégie?

80 intervenants et décideurs

7. Quels sont les indicateurs de changement identifiés?

Vous avez 89 mots. Maximum 500 mots : Veuillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

Mise à jour collective des savoirs:

- Stratégies pour former les intervenants
- Contenu transmis lors de ces sessions de formation
- Caractéristiques des intervenants rejoins et non rejoins
- Nouveaux apprentissages réalisés par les intervenants concernant le développement langagier, moteur et affectif
- Développement d'un vocabulaire commun
- Réinvestissement des apprentissages dans le quotidien des intervenants
- Conditions pour favoriser ces réinvestissements

Aménagement d'environnements favorisant la pratique d'activités physiques ?

- Nombre de milieux qui ont aménagé leurs lieux physiques
- Types d'amélioration apportés
- Cohérence avec le développement des enfants
- Utilisation par les jeunes

8. Quelles conditions mettez-vous en place pour maintenir cette transformation de manière durable?

Vous avez 31 mots. Maximum 500 mots : Veuillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

- Diffuser l'information de façon efficace en utilisant le réseautage, les moyens traditionnels et les outils nouveaux
- Assurer un suivi régulier, et procéder à des ajustements au fur et à mesure

9. Qui sera porteur de cette stratégie et quels partenaires y collaboreront?

Vous avez 45 mots. Maximum 500 mots : Veuillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

Action 1 - Déploiement de la formation Attention! Enfants en mouvement : CISSS-Jeunesse et CPE BC
Action 2 - Alimenter les municipalités : Regroupement enfance famille-La Mitis en Forme et En Santé
Partenaires qui y collaboreront : MDF, CPE Les P'tits Montois, Pivot-Famille,TIR,municipalités, MRC

**10. Identification de la période de déploiement et du soutien maximum demandé
(La stratégie peut se déployer sur plus d'une année)**

An 1 (01 juillet 2017 au 30 juin 2018)	<input checked="" type="checkbox"/>	Demande Cosmoss An 1	300\$	Total demandé 3300\$
An 2 (01 juillet 2018 au 30 juin 2019)	<input checked="" type="checkbox"/>	Demande Cosmoss An 2	2200\$	
An 3 (01 juillet 2019 au 28 février 2020)	<input checked="" type="checkbox"/>	Demande Cosmoss An 3	800\$	

11. Budget détaillé pour la période période couverte du 01 juillet 2017 au 30 juin 2018

BUDGET

AN 1 : Période couverte 01 juillet 2017 au 30 juin 2018

Veillez compléter la période AN 1, uniquement si la stratégie se déploiera dans la première année de mise-en-oeuvre

DÉPENSES

Frais associés aux stratégies	Total	Demandé à Cosmoss	Autres partenaires
Salaires			
Avantages sociaux			
Honoraires			
Frais de déplacement			
Fournitures	300\$	300\$	
Formation			
Frais de promotion			
Autres*			
Total	300\$	300\$	

FINANCEMENT

Autres partenaires	Montant
GRAND TOTAL	

- Description du poste budgétaire « Autres »*

Vous avez mots. Maximum 150 mots : Veillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

- Si vous avez inscrit des salaires ou honoraires, veuillez préciser le mandat des ressources.

Vous avez mots. Maximum 150 mots : Veillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

- Si vous avez inscrit des frais de fournitures, veuillez préciser.

Vous avez 9 mots. Maximum 150 mots : Veillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

Volet Enfant en mouvement (action 1) : affiches et impressions

- Note complémentaire

Vous avez 38 mots. Maximum 300 mots : Veillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

« Prendre soin de notre monde » vise l'amélioration de la qualité de vie et la création et le maintien d'environnements favorables à la santé et aux saines habitudes de vie des citoyens des villes québécoises.
<http://prendresoindenotremonde.com>

1. Transformation souhaitée

2. L'enfant utilise un vocabulaire, des phrases et une prononciation appropriés à son âge (en tenant compte de son stade de développement) lui permettant une entrée à la maternelle réussie.

2. Identification de la stratégie

Vous avez 13 mots. Maximum 150 mots : Veuillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

A. Déploiement d'initiatives collectives permettant le développement des compétences langagières des enfants

3. Décrivez l'objectif principal

Vous avez 30 mots. Maximum 500 mots : Veuillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

Outiller les intervenants en petite enfance sur les moyens à privilégier pour développer le langage et stimuler l'éveil à la lecture et à l'écriture chez les jeunes enfants

4. Identification de l'enjeu COSMOSS prioritaire

- Entrée scolaire réussie Habilités de communication orale et écrite
 Persévérance scolaire et réussite éducative
 Saines habitudes de vie
 Intégration socioprofessionnelle
 Communauté 0-30 ans

5. Veuillez décrire le déroulement de la stratégie ainsi que les étapes de réalisation (Qui? Quoi? Où? Comment?)

Vous avez 434 mots. Maximum 1 500 mots : Veuillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

Action 1 : Assurer le déploiement de la formation STELLA portant sur le développement du langage et la stimulation précoce des enfants

Étape 1

- Diffuser l'information de façon efficace en passant notamment par les réseaux informels, les bulletins municipaux, les activités sportives, les services de loisirs, et les bénévoles de différentes organisations
- Accompagner les intervenants dans l'utilisation d'outils communs tels que la trousse STELLA

Étape 2

- Assurer un suivi post-formation

Action 2 : Maintenir et développer les actions liées à l'éveil à la lecture et à l'écriture

- 2.1 Accompagner des parents en regard du développement et du maintien du goût de la lecture (littératie familiale)
- 2.2 Aménagement de coins de lecture et de point d'accès au livre

2.1 Accompagner des parents en regard du développement et du maintien du goût de la lecture

Étapes de réalisation

- Mise à jour des connaissances des partenaires impliqués quant aux bonnes pratiques (Ex. CTREQ et Nathalie Lavoie de la Chaire de recherche en littératie)
- Réunir de nouveau les partenaires concernés. Réaliser un plan d'action détaillé des activités auprès des parents. Identifier les modalités de mise en œuvre, dont:
 - Recensement des lieux d'activités et des moments stratégiques pour rejoindre les familles vulnérables (ex. MDF, CPE, salle communautaire, écoles).
 - Type d'intervention auprès des parents pour qu'ils voient bien leur rôle d'accompagnateur (plaisir, relation harmonieuse, encouragement, modèle), selon l'âge des enfants (0-5 ans, 6-12 ans, 12-17 ans, filles, garçons)
 - Type de suivi auprès des parents pour qu'ils puissent exprimer leurs difficultés et échanger sur les solutions
 - Identifier la stratégie à privilégier pour augmenter la visite des biblio par les familles
 - Identifier la stratégie à privilégier pour les garçons. Ex. Pères qui sont des modèles de lecteurs
 - Préciser les rôles et responsabilités de chacun: la ressource, les comités jeunesse, les partenaires, dont les ressources en loisir.
 - Méthodes de promotion auprès des parents
 - Mécanismes de suivi de l'action. (Cahier de charge, questionnaire d'appréciation)
 - Moyens de rayonnement
- Mettre en œuvre les activités auprès des parents et en assurer le suivi

2.2 Aménager des coins-lecture conviviaux

- Permettre aux partenaires intéressés de visiter des coins-lecture déjà existant pour s'en inspirer (frais de déplacement ou capture vidéo) Ex: « Ma bulle à moi », le 3e lieu.
- Réaliser les devis d'aménagement chez les partenaires intéressés. Identifier des aménagements conviviaux, particulièrement pour les ados et pour les garçons.
- Mise en œuvre du projet des projets d'aménagement

Le tout en partenariat avec le Plan d'action du livre de la MRC et avec les initiatives du Réseau-Biblio

6. a) Quelles sont les personnes visées par cette stratégie?

Jeunes 0-2 ans Jeunes 6-12 ans Jeunes 17-30 ans Parents/grossesse Gestionnaires/Décideurs
 Jeunes 0-5 ans Jeunes 12-17 ans Jeunes 0-30 ans Intervenants/professionnels Autres

Si vous avez inscrit AUTRES, veuillez préciser

6. b) Nombre de personnes ciblées par cette stratégie?

Pour le Volet En lecture : 100 familles. 80 intervenants

7. Quels sont les indicateurs de changement identifiés?

Vous avez 81 mots. **Maximum 500 mots : Veuillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.**

Mise à jour collective des savoirs:

- Stratégies pour former les intervenants
- Contenu transmis lors de ces sessions de formation
- Caractéristiques des intervenants rejoints et non rejoints
- Nouveaux apprentissages réalisés par les intervenants concernant le développement langagier
- Développement d'un vocabulaire commun

Développement du langage des jeunes:

- Réinvestissement des apprentissages dans le quotidien des intervenants
- Conditions mises en place pour favoriser ces réinvestissements
- Observation concernant le développement du langage des jeunes
- Références effectuées aux services d'orthophonie dans le cadre de Stella

8. Quelles conditions mettez-vous en place pour maintenir cette transformation de manière durable?

Vous avez 31 mots. **Maximum 500 mots : Veuillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.**

- Diffuser l'information de façon efficace en utilisant le réseautage, les moyens traditionnels et les outils nouveaux
- Assurer un suivi régulier, et procéder à des ajustements au fur et à mesure

9. Qui sera porteur de cette stratégie et quels partenaires y collaboreront?

Vous avez 110 mots. **Maximum 500 mots : Veuillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.**

Action 1 - Déploiement de la formation STELLA : CISSS-réadaptation et CPE Les Pinsons
Action 2 - Maintien et développement des actions liées à l'éveil à la lecture et à l'écriture : Réseau BIBLIO, municipalités
Partenaires qui y collaboreront : CPE Les P'tits Montois, MDJ, MDF, CSPhares, Bibliothèque de Mont-Joli, CISSS-Jeunesse
Contribution des partenaires aux niveaux des actions en lecture : L'animation des parents est à réaliser par différents partenaires.
L'achat de livres sera envisagé avec le Réseau-Biblio et les municipalités.
Les frais d'aménagement des coins-lecture seront partagés avec les municipalités.
Réseau-Biblio : expertise d'aménagement, expertise d'animation auprès des parents, expertise en littératie.

**10. Identification de la période de déploiement et du soutien maximum demandé
(La stratégie peut se déployer sur plus d'une année)**

An 1 (01 juillet 2017 au 30 juin 2018)	<input checked="" type="checkbox"/>	Demande Cosmoss An 1	13000\$	Total demandé	
An 2 (01 juillet 2018 au 30 juin 2019)	<input checked="" type="checkbox"/>	Demande Cosmoss An 2	2200\$		15200\$
An 3 (01 juillet 2019 au 28 février 2020)	<input type="checkbox"/>	Demande Cosmoss An 3			

11. Budget détaillé pour la période période couverte du 01 juillet 2017 au 30 juin 2018

BUDGET

AN 1 : Période couverte 01 juillet 2017 au 30 juin 2018

Veillez compléter la période AN 1, uniquement si la stratégie se déploiera dans la première année de mise-en-oeuvre

DÉPENSES

Frais associés aux stratégies	Total	Demandé à Cosmoss	Autres partenaires
Salaires	4050\$		4050\$
Avantages sociaux	950\$		950\$
Honoraires	2000\$	2000\$	
Frais de déplacement	500\$		500\$
Fournitures	16000\$	11000\$	5000\$
Formation			
Frais de promotion			
Autres*			
Total	23500\$	13000\$	10500\$

FINANCEMENT

Autres partenaires	Montant
MEES Projet d'éveil, de maintien et de développement du goût et des compétence en lecture	10500\$
GRAND TOTAL	10500\$

- Description du poste budgétaire « Autres »*

Vous avez mots. Maximum 150 mots : Veillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

- Si vous avez inscrit des salaires ou honoraires, veuillez préciser le mandat des ressources.

Vous avez 92 mots. Maximum 150 mots : Veillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

Pour le Volet STELLA (action 1) : honoraire pour un agent de soutien au déploiement des projets STELLA et Attention enfant en mouvement pour soutenir les intervenants dans l'appropriation des outils et assurer le suivi avec la personne responsable des deux initiatives
 Pour le volet lecture (action 2) : description du mandat de la ressource, coordination des activités auprès des parents, documenter l'expérience, assurer la promotion, puis le rayonnement des activités, concertation des partenaires impliqués (bibliothèques, MDF, etc.), identifier les ressources-pivot bénévoles des Croques-Livres, coordonner la production des Croques-Livres

- Si vous avez inscrit des frais de fournitures, veuillez préciser.

Vous avez 74 mots. Maximum 150 mots : Veillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

Pour le volet STELLA (action 1) : achat de matériel pour la confection de 80 trousse, frais de rencontre
 Pour le volet lecture (action 2) : frais de convivialité pour la tenue des rencontres de mise à jour des connaissances, matériel des coins-lecture (tapis, siège de lecture, rangement pour les livres adapté à la clientèle), matériel pour coin-lecture portatif (tente de lecture et accessoires, revêtement de sol), point d'accès aux livres (croque-livres)

- Note complémentaire

Vous avez 180 mots. Maximum 300 mots : Veillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

STELLA: STimulons Ensemble Le Langage en s'Amusant (STELLA) est une action concertée issue de COSMOSS Matapédia
 Les objectifs sont de : favoriser la stimulation du langage chez les enfants grâce à des intervenants et à des éducateurs ; confier les enfants ayant des besoins particuliers sur le plan langagier à des spécialistes.
 Connaissances sur lesquelles s'appuyer:
 Recension des écrits scientifiques sur la littératie familiale et communautaire, Beaugregard et Carignan, 2011
 Je retiens que dans tout programme ou activité de littératie familiale, il faut former +++ le parent. Pas pour qu'il devienne un expert bien sûr ;) mais pour qu'il voit bien son rôle d'accompagnateur (plaisir, relation harmonieuse, encouragement, modèle pas seulement avec des livres). On doit aussi assurer un suivi auprès des parents pour qu'ils puissent exprimer leurs difficultés et échanger sur les solutions. Si le parent est peu outillé, les activités de littératie familiale ont le potentiel de nuire au développement du goût à la lecture (!)
 Découvrir la lecture et le goût de lire à la maison (Dossier thématique), CTREQ, 2017 <http://rire.ctreq.qc.ca/2017/02/lecture-maison-dt/>

Note complémentaire

Vous avez 233 mots. Maximum 300 mots : Veuillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

Suite constats prioritaires :
Les partenaires constatent cependant que le projet Leadership jeunesse visant à favoriser la participation citoyenne des jeunes de la MRC a permis à ceux-ci d'effectuer des apprentissages importants sur plusieurs plans. L'implication des municipalités, la présence de parrains engagés et soutenant les jeunes, et la participation d'animateurs en loisirs étaient des conditions gagnantes.
Dans la perspective où l'implication sociale et communautaire entraîne notamment un sentiment d'appartenance accru au territoire, a des effets bénéfiques sur l'ensemble des structures composant la communauté et sur le développement des personnes, suscite la collaboration entre les différents acteurs de la collectivité, et encourage la création de projets mobilisateurs, les actions retenues visent non seulement à susciter le désir chez les familles et les jeunes de s'engager, mais également à favoriser le maintien de leur engagement.
Recherche-action Aller du bord de l'exclusion : une approche de proximité favorisant d'abord le contact humain. COSMOSS, RÉUNIR-RÉUSSIR, Conférence régionale des éluEs Bas-Saint-Laurent, phases 1 à 5, mai 2013 à juin 2015
<http://cosmoss.qc.ca/documents/recherche-action/>
Bernatchez, J. État de la situation à l'école Le Mistral de Mont-Joli au plan de la réussite scolaire, Rimouski, UQAR, 2009, 130 p.
Secrétariat à la jeunesse Québec, Politique québécoise de la jeunesse 2030, 30 mars 2016
Secrétariat à la jeunesse Québec, Stratégie jeunesse 2016-2021, 12 décembre 2016

1. Transformation souhaitée

1. Les partenaires mettent en place des conditions facilitant l'engagement social des parents dans les lieux décisionnels, et dans l'organisation d'activités s'adressant aux familles.

2. Identification de la stratégie

Vous avez 8 mots. Maximum 150 mots : Veuillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

A. Soutien à l'engagement social des parents

3. Décrivez l'objectif principal

Vous avez 43 mots. Maximum 500 mots : Veuillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

Mettre en place les conditions permettant aux intervenants de prendre contact avec les parents là où ils se trouvent afin, d'une part, de leur faire connaître les ressources de la communauté, et d'autre part, de les encourager à s'y impliquer

4. Identification de l'enjeu COSMOSS prioritaire

Entrée scolaire réussie

Persévérance scolaire et réussite éducative

Saines habitudes de vie

Intégration socioprofessionnelle

Communauté 0-30 ans

Valorisation de l'éducation et encadrement

5. Veuillez décrire le déroulement de la stratégie ainsi que les étapes de réalisation (Qui? Quoi? Où? Comment?)

Vous avez 258 mots. Maximum 1 500 mots : Veuillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

Action 1 : Faciliter l'établissement de contacts informels avec les parents lors d'activités scolaires afin de leur permettre de connaître les occasions d'implication sociale et communautaire (OPP, CE, CA d'organismes, comité organisateur d'activités, conseil municipal) (Prise de contact avec les parents dans des activités scolaires au secondaire)

Étapes : À décrire lors de l'actualisation du PAS à l'an 2

Action 2 : Encourager la venue des nouveaux parents à l'école en organisant des activités dans un contexte récréatif et informel afin d'établir des liens entre les enseignants, les parents et les enfants.

Étape 1

- Travailler à l'élaboration d'un projet-pilote impliquant des écoles primaires de la MRC afin d'expérimenter la mise en place d'activités informelles pour attirer les parents telles que des déjeuners ou des dîners causeries. Ces repas pris en commun permettent de vivre des moments agréables où les parents et les membres de l'équipe-école apprennent à mieux se connaître et tissent un lien de confiance. Ce lien de confiance est une prémisse à l'engagement du parent au sein du milieu scolaire.

- Cibler les écoles susceptibles de s'engager dans la mise en œuvre d'un tel projet-pilote

- Établir des contacts avec les directions des écoles ciblées

Étape 2

- Actualiser le projet-pilote avec les écoles ayant accepté de participer

- Réaliser un bilan

Action 3 : Appuyer les organisations dans la mise en place de conditions facilitant l'engagement des parents

Étapes : À décrire lors de l'actualisation du PAS à l'an 2

6. a) Quelles sont les personnes visées par cette stratégie?

Jeunes 0-2 ans Jeunes 6-12 ans Jeunes 17-30 ans Parents/grossesse Gestionnaires/Décideurs
 Jeunes 0-5 ans Jeunes 12-17 ans Jeunes 0-30 ans Intervenants/professionnels Autres

Si vous avez inscrit AUTRES, veuillez préciser

6. b) Nombre de personnes ciblées par cette stratégie?

7. Quels sont les indicateurs de changement identifiés?

Vous avez 56 mots. Maximum 500 mots : Veuillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

Soutien à l'engagement des parents:
Moyens concrets mis en place pour faciliter l'engagement des parents
Caractéristiques des organisations ayant mis en place des moyens
Moyens permettant l'aller rejoindre directement les parents
Nombre de nouvelles implications des parents dans des lieux décisionnels et dans l'organisation d'activités
Qualité de l'implication des parents

8. Quelles conditions mettez-vous en place pour maintenir cette transformation de manière durable?

Vous avez 50 mots. Maximum 500 mots : Veuillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

Entretien et intensifier la collaboration des acteurs concernés
Établir les contacts avec les directions d'écoles, et autres partenaires visés
Établir un échéancier le plus précis possible des étapes de réalisation de chacune des actions retenues
Assurer un suivi serré, et procéder à des ajustements au fur et à mesure

9. Qui sera porteur de cette stratégie et quels partenaires y collaboreront?

Vous avez 90 mots. Maximum 500 mots : Veuillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

Action 1 - Prise de contact avec les parents dans des activités scolaires au secondaire : Maison des Familles de La Mitis
Action 2 - Venue des parents dans les écoles primaires : Directions d'écoles visées par le projet-pilote
Action 3 - Appui aux organisations dans la mise en place de conditions pour rejoindre les parents : CLC
Partenaires qui y collaboreront : MDJ, Municipalité de Saint-Donat, de Saint-Octave, de Sainte-Flavie, de Price, de Sainte-Luce, MDF, CLE, Espace-famille, HBSL, Pivot-famille, Justice Alternative, MRC, Réseau-biblio, Maison de L'Espoir

**10. Identification de la période de déploiement et du soutien maximum demandé
(La stratégie peut se déployer sur plus d'une année)**

An 1 (01 juillet 2017 au 30 juin 2018)	<input checked="" type="checkbox"/>	Demande Cosmoss An 1	9274\$	Total demandé 36830\$
An 2 (01 juillet 2018 au 30 juin 2019)	<input checked="" type="checkbox"/>	Demande Cosmoss An 2	23856\$	
An 3 (01 juillet 2019 au 28 février 2020)	<input checked="" type="checkbox"/>	Demande Cosmoss An 3	3700\$	

11. Budget détaillé pour la période période couverte du 01 juillet 2017 au 30 juin 2018

BUDGET

AN 1 : Période couverte 01 juillet 2017 au 30 juin 2018

Veillez compléter la période AN 1, uniquement si la stratégie se déploiera dans la première année de mise-en-oeuvre

DÉPENSES

Frais associés aux stratégies	Total	Demandé à Cosmoss	Autres partenaires
Salaires	4600\$	4600\$	
Avantages sociaux	874\$	874\$	
Honoraires			
Frais de déplacement	3000\$	3000\$	
Fournitures	500\$	500\$	
Formation			
Frais de promotion	300\$	300\$	
Autres*			
Total	9274\$	9274\$	

FINANCEMENT

Autres partenaires	Montant
GRAND TOTAL	

- Description du poste budgétaire « Autres »*

Vous avez mots. Maximum 150 mots : Veillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

- Si vous avez inscrit des salaires ou honoraires, veuillez préciser le mandat des ressources.

Vous avez 57 mots. Maximum 150 mots : Veillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

Volet Projet École-famille-communauté (action 2) : Mandat de la ressource (an 1 200hx23\$ an 2 100hx23\$) : Prendre contact avec les partenaires, répertorier les initiatives porteuses du milieu et autre, monter un cahier de charge des fonctionnements de initiatives, valider l'ensemble des informations, voir à sa diffusion, accompagner les partenaires dans son utilisation et son évaluation.

- Si vous avez inscrit des frais de fournitures, veuillez préciser.

Vous avez 11 mots. Maximum 150 mots : Veillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

Volet Projet école-famille-communauté (action 2) : photocopie, frais de convivialité,

- Note complémentaire

Vous avez 11 mots. Maximum 300 mots : Veillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

Inspiré des documents:
Répertoire d'activités de collaboration École - Famille - Communauté

1. Transformation souhaitée

2. Les partenaires mettent en place des conditions facilitant l'implication des jeunes dans les lieux décisionnels.

2. Identification de la stratégie

Vous avez 7 mots. Maximum 150 mots : Veuillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

B. Renforcement des initiatives impliquant les jeunes

3. Décrivez l'objectif principal

Vous avez 33 mots. Maximum 500 mots : Veuillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

Mettre en place les conditions qui permettront aux organisations de recruter des jeunes, de les accompagner dans leur implication, de valoriser leurs réussites, et de développer leur sentiment d'appartenance à leur région

4. Identification de l'enjeu COSMOSS prioritaire

Entrée scolaire réussie

Persévérance scolaire et réussite éducative

Saines habitudes de vie

Intégration socioprofessionnelle

Communauté 0-30 ans

Motivation et engagement

Axe relationnel

5. Veuillez décrire le déroulement de la stratégie ainsi que les étapes de réalisation (Qui? Quoi? Où? Comment?)

Vous avez 474 mots. Maximum 1 500 mots : Veuillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

Action 1 : Encourager l'implication des jeunes au sein des gouvernements étudiants, des comités jeunesse, de la Table jeunesse, de la Maison des jeunes, etc.

Étape 1

- Collaborer aux projets structurants, dont celui du Leadership jeunesse, dans le cadre de la Stratégie d'action jeunesse 2016-2021, sur l'implication des jeunes
- Mettre en place un comité de travail qui se dotera d'un plan d'action lié à la mise en place de projets structurants, et identifiera les rôles et responsabilités de chacun des membres

Étape 2

- Collaborer la réalisation des démarches entourant le plan d'action pour l'obtention d'un financement du projet

Étape 3

- Réaliser un bilan

Action 2 : Soutenir l'engagement des jeunes dans différents lieux d'implication par le mentorat

Étape 1

- Élaborer des activités de formation et de mentorat visant à faciliter l'engagement des jeunes dans les différents lieux d'implication
- Offrir la formation Cap sur les jeunes bénévoles qui permet aux participants de faire un état de situation sur la place des jeunes dans leur organisation, de mieux connaître les différents éléments liés aux jeunes impliqués, et de créer un plan d'action pour favoriser l'implication des jeunes

Étape 2

- Accompagner les organisations dans leurs démarches

- Faire le suivi, et réaliser un bilan

Action 3 : Entamer une réflexion sur les moyens à mettre en place afin de susciter un sentiment d'appartenance des jeunes à l'égard de La Mitis

Cette action est en lien direct avec la démarche de planification stratégique du territoire, et peut s'inscrire dans la nouvelle Entente de développement culturel.

Étape 1

- Explorer la possibilité d'élaborer un projet qui, à l'instar de Enseigner le Kamouraska, réunira les milieux de l'éducation, des municipalités, des entreprises et des organisations de la MRC afin d'accroître les connaissances des jeunes à l'égard de la MRC
- Mettre en place un comité de travail dont le mandat sera de vérifier la faisabilité d'un tel projet

Étape 2

- Adopter un plan d'action selon les résultats de la première étape

- Réaliser un bilan

Action 4 : Réaliser des capsules vidéo avec les jeunes du CIA du Mistral sur le sujet de l'intimidation en arrimant le tout avec la campagne nationale

Action 5 : Valoriser les jeunes à l'échelle de la MRC

Étape 1

- Recenser les organisations qui actualisent des mesures de valorisation des jeunes
- Diffuser les différentes réussites des jeunes, et assurer le relais auprès des médias
- Développer le réflexe chez les organisations de publiciser les réussites des jeunes en mettant en place la plateforme de diffusion la plus adéquate possible

Étape 2

- Offrir une formation sur les médias sociaux afin de faciliter la diffusion de l'information sur les bons coups des jeunes

Étape 3

- Faire le suivi, et apporter des ajustements s'il y a lieu

- Faire un bilan

6. a) Quelles sont les personnes visées par cette stratégie?

Jeunes 0-2 ans Jeunes 6-12 ans Jeunes 17-30 ans Parents/grossesse Gestionnaires/Décideurs
 Jeunes 0-5 ans Jeunes 12-17 ans Jeunes 0-30 ans Intervenants/professionnels Autres

Si vous avez inscrit AUTRES, veuillez préciser

6. b) Nombre de personnes ciblées par cette stratégie?

100

7. Quels sont les indicateurs de changement identifiés?

Vous avez 51 mots. **Maximum 500 mots : Veuillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.**

Encouragement et soutien à l'engagement des jeunes:
Moyens concrets mis en place pour encourager et faciliter l'engagement des jeunes
Moyens permettant d'aller rejoindre directement les parents
Nombre de nouvelles implications des jeunes dans des lieux décisionnels et dans l'organisation d'activités
Qualité de l'implication des parents

8. Quelles conditions mettez-vous en place pour maintenir cette transformation de manière durable?

Vous avez 51 mots. **Maximum 500 mots : Veuillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.**

Impliquer un réseau de partenaires le plus diversifié possible
Mettre à contribution l'expérience, les forces, les compétences et l'expertise des différents partenaires
Outiller les partenaires en matière de nouveaux médias
Encourager et soutenir les changements de pratiques
Contribuer à développer le réflexe constant de diffuser les réussites des jeunes

9. Qui sera porteur de cette stratégie et quels partenaires y collaboreront?

Vous avez 96 mots. **Maximum 500 mots : Veuillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.**

Action 1- Soutien à l'implication des jeunes dans les organisations : CJE
(Partenaires: la Maison des jeunes, les municipalités, la MRC, Mistral, etc.)
Action 2 - Appui à l'engagement des jeunes dans les organisations par le mentorat : MRC
Action 3 - Réflexion sur le développement du sentiment d'appartenance des jeunes envers
leur région : MRC
Action 4 - Valorisation des jeunes : municipalités
Partenaires qui y collaboreront : MDJ, Municipalité de Saint-Donat, de Saint-Octave, de Sainte-Flavie, de Price, de Sainte-Luce, MDF, CLE, Espace-famille, HBSL, Pivot-famille, Justice Alternative, MRC, Réseau-biblio, Maison de L'Espoir

**10. Identification de la période de déploiement et du soutien maximum demandé
(La stratégie peut se déployer sur plus d'une année)**

An 1 (01 juillet 2017 au 30 juin 2018)	<input checked="" type="checkbox"/>	Demande Cosmoss An 1	15674\$	Total demandé
An 2 (01 juillet 2018 au 30 juin 2019)	<input checked="" type="checkbox"/>	Demande Cosmoss An 2	3087\$	
An 3 (01 juillet 2019 au 28 février 2020)	<input checked="" type="checkbox"/>	Demande Cosmoss An 3	350\$	

11. Budget détaillé pour la période période couverte du 01 juillet 2017 au 30 juin 2018

BUDGET

AN 1 : Période couverte 01 juillet 2017 au 30 juin 2018

Veillez compléter la période AN 1, uniquement si la stratégie se déploiera dans la première année de mise-en-oeuvre

DÉPENSES

Frais associés aux stratégies	Total	Demandé à Cosmoss	Autres partenaires
Salaires	4600\$	4600\$	
Avantages sociaux	874\$	874\$	
Honoraires	4000\$	4000\$	
Frais de déplacement	0\$	0\$	
Fournitures	200\$	200\$	
Formation	2000\$	2000\$	
Frais de promotion	4000\$	4000\$	
Autres*			
Total	15674\$	15674\$	

FINANCEMENT

Autres partenaires	Montant
GRAND TOTAL	

- Description du poste budgétaire « Autres »*

Vous avez mots. Maximum 150 mots : Veillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

- Si vous avez inscrit des salaires ou honoraires, veuillez préciser le mandat des ressources.

Vous avez 126 mots. Maximum 150 mots : Veillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

Volet Capsule vidéo avec la comité CIA (action 4) : honoraire pour un cinéaste pour accompagner les jeunes du comité CIA et leur enseignant dans la production et la réalisation de capsule vidéo sur l'intimidation, ainsi que pour accompagner le visionnement et le suivi
 Volet valorisation des jeunes (action 5) : honoraire pour deux formations aux partenaires sur l'utilisation des médias sociaux
 Volet valorisation des jeunes (action 5) : salaire Mandat de la ressource (an 1 200hx23\$ an 2 100hx23\$) : Prendre contact avec les partenaires, répertorier les initiatives de valorisation (quels organismes le font, ou prennent-ils leur information, etc.), monter un cahier de charge des fonctionnements de initiatives, valider l'ensemble des informations, voir à sa diffusion, accompagner les partenaires dans son utilisation et son évaluation.

- Si vous avez inscrit des frais de fournitures, veuillez préciser.

Vous avez 27 mots. Maximum 150 mots : Veillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

Volet Capsule Vidéo (action 4) location d'équipement, photocopie, matériel pour le tournage des vidéo
 Volet valorisation des jeunes (action 5) : location salle, impression, frais de convivialité

- Note complémentaire

Vous avez 91 mots. Maximum 300 mots : Veillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

La Stratégie d'action jeunesse 2016-2021 présente deux mesures à considérer pour un projet structurant:
 Renforcer l'autonomie locale en matière de soutien à la jeunesse (consultation, soutien à des comités, initiatives inédites)
 Le Créneau carrefour jeunesse (persévérance scolaire ou retour aux études, autonomie sur les plans personnel et social, présence des jeunes dans les lieux décisionnels
<https://www.jeunes.gouv.qc.ca/strategie>
 Document de référence:
 Guide pratique à l'intention des organismes qui souhaitent faire une place aux jeunes bénévoles « Cap sur les jeunes bénévoles », Réseau de l'action bénévole du Québec, 2011

Note complémentaire

Vous avez 288 mots. Maximum 300 mots : Veuillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

Extrait du Cadre de référence , Démarche de planification stratégique intégrée COSMOSS 2015-2020
De plus en plus de recherches tendent à montrer qu'il serait beaucoup plus efficace – et beaucoup moins coûteux – de prévenir la pauvreté que de tenter de corriger la situation une fois celle-ci bien enracinée. Le terme « prévention » traduit un désir de ne pas travailler uniquement sur l'allègement de la pauvreté ou le traitement des problèmes isolés de certains enfants en difficulté, mais d'agir sur les causes, de viser le long terme et d'induire des effets durables. De la sorte, on réduit les probabilités que les enfants d'aujourd'hui deviennent, par la suite, des adultes vivant dans la pauvreté et l'exclusion[1].
Si la pauvreté relève davantage du manque, les inégalités, elles, indiquent des différences de conditions entre des personnes. L'inégalité et la pauvreté sont deux phénomènes différents, mais un niveau élevé d'inégalités va généralement de pair avec un niveau élevé de pauvreté.
Pour réduire les inégalités sociales de santé, il est possible d'agir selon les principes de l'universalisme proportionné. En bref, cela consiste à intervenir en :
Adaptant les interventions universelles : Offrir des interventions universelles tout en éliminant :
les barrières d'accès aux services (coût, accessibilité, horaire, réponses aux besoins),
les barrières liées aux intervenants (distance sociale, attitude de jugement, etc.) et les barrières liées aux familles (manque de temps, langue, peur d'être jugé, manque d'informations sur les services offerts, etc.) Si la pauvreté relève davantage du manque, les inégalités, elles, indiquent des différences de conditions entre des personnes. L'inégalité et la pauvreté sont deux phénomènes différents, mais un niveau élevé d'inégalités va généralement de pair avec un niveau élevé de pauvreté.

1. Transformation souhaitée

1. Les partenaires démontrent un niveau de sensibilisation élevé à la réalité des personnes en situation de vulnérabilité.

2. Identification de la stratégie

Vous avez 13 mots. Maximum 150 mots : Veuillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

A. Sensibilisation des partenaires à la réalité des personnes en situation de vulnérabilité

3. Décrivez l'objectif principal

Vous avez 28 mots. Maximum 500 mots : Veuillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

Sensibiliser les partenaires à la réalité des personnes en situation de vulnérabilité lorsque le troisième Plan de lutte à la pauvreté et à l'exclusion sociale sera connu

4. Identification de l'enjeu COSMOSS prioritaire

Entrée scolaire réussie

Persévérance scolaire et réussite éducative

Saines habitudes de vie

Intégration socioprofessionnelle

Communauté 0-30 ans

5. Veuillez décrire le déroulement de la stratégie ainsi que les étapes de réalisation (Qui? Quoi? Où? Comment?)

Vous avez 84 mots. Maximum 1 500 mots : Veuillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

Action 1 : Actualiser et adapter les campagnes nationales de lutte à la pauvreté

Étape 1

- Entamer une réflexion sur le troisième Plan d'action gouvernemental en matière de lutte à la pauvreté et à l'exclusion sociale lorsqu'il sera publié

- Promouvoir les actions/projets mitissiennes en lutte à la pauvreté, ainsi que de l'argumentaire sur l'urgence d'agir collectivement.

- Sensibiliser les organisations à la lutte aux préjugés

Étape 2

- Actualiser et adapter le plan d'action selon les besoins du milieu

6. a) Quelles sont les personnes visées par cette stratégie?

Jeunes 0-2 ans Jeunes 6-12 ans Jeunes 17-30 ans Parents/grossesse Gestionnaires/Décideurs
 Jeunes 0-5 ans Jeunes 12-17 ans Jeunes 0-30 ans Intervenants/professionnels Autres

Si vous avez inscrit AUTRES, veuillez préciser

6. b) Nombre de personnes ciblées par cette stratégie?

300

7. Quels sont les indicateurs de changement identifiés?

Vous avez 69 mots. **Maximum 500 mots : Veuillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.**

Sensibilisation des partenaires:
Nombre, type et fréquence de la promotion réalisée
Contenus abordés
Cohérence entre le contenu et les personnes visées
Caractéristiques des personnes rejointes et non-rejointes
Nouvelles connaissances acquises par les partenaires sur la réalité des personnes
Messages réinvestis dans le quotidien des partenaires
Degré de sensibilité des partenaires par rapport aux personnes en situation de vulnérabilité
Changement dans leur pratique à l'égard des personnes vulnérables

8. Quelles conditions mettez-vous en place pour maintenir cette transformation de manière durable?

Vous avez 46 mots. **Maximum 500 mots : Veuillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.**

Impliquer un réseau de partenaires le plus diversifié possible dans la détermination des actions à mettre en œuvre dès la sortie du plan gouvernemental
Voir aux moyens à prioriser pour actualiser les actions ciblées
Assurer un suivi régulier, et s'ajuster au fur et à mesure

9. Qui sera porteur de cette stratégie et quels partenaires y collaboreront?

Vous avez 21 mots. **Maximum 500 mots : Veuillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.**

Porteur de stratégie: CISSS - santé publique et Moisson Mitis
Partenaires qui y collaboreront : L'ensemble des partenaires COSMOSS de La Mitis

**10. Identification de la période de déploiement et du soutien maximum demandé
(La stratégie peut se déployer sur plus d'une année)**

An 1 (01 juillet 2017 au 30 juin 2018)	<input checked="" type="checkbox"/>	Demande Cosmoss An 1	1000\$	Total demandé 2600\$
An 2 (01 juillet 2018 au 30 juin 2019)	<input checked="" type="checkbox"/>	Demande Cosmoss An 2	1000\$	
An 3 (01 juillet 2019 au 28 février 2020)	<input checked="" type="checkbox"/>	Demande Cosmoss An 3	600\$	

11. Budget détaillé pour la période période couverte du 01 juillet 2017 au 30 juin 2018

BUDGET

AN 1 : Période couverte 01 juillet 2017 au 30 juin 2018

Veillez compléter la période AN 1, uniquement si la stratégie se déploiera dans la première année de mise-en-oeuvre

DÉPENSES

Frais associés aux stratégies	Total	Demandé à Cosmoss	Autres partenaires
Salaires			
Avantages sociaux			
Honoraires			
Frais de déplacement			
Fournitures			
Formation			
Frais de promotion	1000\$	1000\$	
Autres*			
Total	1000\$	1000\$	

FINANCEMENT

Autres partenaires	Montant
GRAND TOTAL	

- Description du poste budgétaire « Autres »*

Vous avez mots. Maximum 150 mots : Veillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

- Si vous avez inscrit des salaires ou honoraires, veuillez préciser le mandat des ressources.

Vous avez mots. Maximum 150 mots : Veillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

- Si vous avez inscrit des frais de fournitures, veuillez préciser.

Vous avez mots. Maximum 150 mots : Veillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

- Note complémentaire

Vous avez mots. Maximum 300 mots : Veillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

6. a) Quelles sont les personnes visées par cette stratégie?

Jeunes 0-2 ans Jeunes 6-12 ans Jeunes 17-30 ans Parents/grossesse Gestionnaires/Décideurs
 Jeunes 0-5 ans Jeunes 12-17 ans Jeunes 0-30 ans Intervenants/professionnels Autres

Si vous avez inscrit AUTRES, veuillez préciser

Bénévoles

6. b) Nombre de personnes ciblées par cette stratégie?

75

7. Quels sont les indicateurs de changement identifiés?

Vous avez 80 mots. Maximum 500 mots : Veuillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

Facilitants pour favoriser une accessibilité physique et économique:
Stratégies mises en place pour favoriser l'accessibilité physique et économique
Supports offerts aux initiatives favorisant l'accès
Nombre et type d'initiatives concernées
Milieux concernés par ces stratégies
Caractéristiques des personnes rejointes et non rejointes

Accès physique et économique à une saine alimentation:
Caractéristiques des aliments proposés
Coût des aliments
Période d'accessibilité dans l'année
Territoire concerné par les stratégies
Changements concernant l'accessibilité physique
Changements concernant l'accessibilité économique

8. Quelles conditions mettez-vous en place pour maintenir cette transformation de manière durable?

Vous avez 58 mots. Maximum 500 mots : Veuillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

Diffuser les bons coups dans l'esprit de motiver les partenaires impliqués, et de recruter de nouveaux partenaires
Entretien et intensifier la collaboration des acteurs concernés
Impliquer un réseau de partenaires le plus diversifié possible
Offrir un accompagnement et su suivi suite à la formation
Quand c'est possible, implication de la ressources en loisir de la municipalité

9. Qui sera porteur de cette stratégie et quels partenaires y collaboreront?

Vous avez 18 mots. Maximum 500 mots : Veuillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

La stratégie sera porter par les municipalités.
Les partenaires qui y collaboreront : Les partenaires COSMOSS de La Mitis

**10. Identification de la période de déploiement et du soutien maximum demandé
(La stratégie peut se déployer sur plus d'une année)**

An 1 (01 juillet 2017 au 30 juin 2018)	<input checked="" type="checkbox"/>	Demande Cosmoss An 1	4133\$	Total demandé 10980\$
An 2 (01 juillet 2018 au 30 juin 2019)	<input checked="" type="checkbox"/>	Demande Cosmoss An 2	5947\$	
An 3 (01 juillet 2019 au 28 février 2020)	<input checked="" type="checkbox"/>	Demande Cosmoss An 3	900\$	

11. Budget détaillé pour la période période couverte du 01 juillet 2017 au 30 juin 2018

BUDGET

AN 1 : Période couverte 01 juillet 2017 au 30 juin 2018

Veillez compléter la période AN 1, uniquement si la stratégie se déploiera dans la première année de mise-en-oeuvre

DÉPENSES

Frais associés aux stratégies	Total	Demandé à Cosmoss	Autres partenaires
Salaires	1288\$	1288\$	
Avantages sociaux	245\$	245\$	
Honoraires	2500\$	2500\$	
Frais de déplacement			
Fournitures	100\$	100\$	
Formation			
Frais de promotion			
Autres*			
Total	4133\$	4133\$	

FINANCEMENT

Autres partenaires	Montant
GRAND TOTAL	

- Description du poste budgétaire « Autres »*

Vous avez mots. Maximum 150 mots : Veillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

- Si vous avez inscrit des salaires ou honoraires, veuillez préciser le mandat des ressources.

Vous avez 83 mots. Maximum 150 mots : Veillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

Volet Jardin communautaire (action 1) : honoraire pour une conférence et un accompagnement (3h) des municipalités dans la mise en place et le maintien des jardins communautaires

Volet Sensibilisation au gaspillage alimentaire (action 1) mandat de la ressource (an 1 56hx23\$ an 2 20hx23\$) : Prendre contact avec les partenaires, répertorier les initiatives porteuses du milieu et autre, monter un cahier de charge des fonctionnements de initiatives, valider l'ensemble des informations, voir à sa diffusion, accompagner les partenaires dans son utilisation et son évaluation.

- Si vous avez inscrit des frais de fournitures, veuillez préciser.

Vous avez 9 mots. Maximum 150 mots : Veillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

Volet Jardin communautaire (action 1) frais de rencontre, photocopie

- Note complémentaire

Vous avez 124 mots. Maximum 300 mots : Veillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

« Communauté branchée » est une initiative de Québec en Forme pour informer et engager les individus et les organisations dans un mouvement saines habitudes de vie.

Les conférences ont pour but surtout de créer un prétexte de rencontre et d'échange entre les membres de la communauté en se basant sur la culture de rencontre instaurée depuis plusieurs années dans le réseau de partenaires de Québec en Forme. Ainsi, le conférencier vient inspirer les participants en partageant une réflexion sur un sujet qu'il maîtrise, ou encore, en racontant l'histoire d'un projet qui est reconnu par la communauté comme étant une initiative intéressante et porteuse. Avec une formule concise : 30 minutes allouées à la conférence et une période d'échanges de 30 minutes

6. a) Quelles sont les personnes visées par cette stratégie?

Jeunes 0-2 ans Jeunes 6-12 ans Jeunes 17-30 ans Parents/grossesse Gestionnaires/Décideurs
 Jeunes 0-5 ans Jeunes 12-17 ans Jeunes 0-30 ans Intervenants/professionnels Autres

Si vous avez inscrit AUTRES, veuillez préciser

6. b) Nombre de personnes ciblées par cette stratégie?

100

7. Quels sont les indicateurs de changement identifiés?

Vous avez 50 mots. **Maximum 500 mots : Veuillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.**

Support aux initiatives:

Support offert pour continuer certaines initiatives

Initiatives concernées

Continuité dans le temps

Développement du sentiment de compétence à cuisiner:

Compétences transmises aux jeunes

Caractéristiques des jeunes rejoints et non rejoints

Apprentissages réalisés par les jeunes

Réinvestissement de ces apprentissages dans leur quotidien

Sentiment de compétence à cuisiner

8. Quelles conditions mettez-vous en place pour maintenir cette transformation de manière durable?

Vous avez 80 mots. **Maximum 500 mots : Veuillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.**

Obtenir l'adhésion des directions, gestionnaires et intervenants aux actions ciblées

Encourager les partenaires concernés à inscrire leur engagement et les actions choisies dans leur plan d'action ou planification stratégique. Certaines municipalités ont développé l'habitude d'intégrer diverses activités culinaires dans le cadre de leur programmation lors de sorties spéciales ou d'accueil d'invités.

Assurer un suivi régulier, et s'ajuster au fur et à mesure

Pérennité envisagée: les jeunes participants deviendront eux-mêmes moniteurs de terrain.

9. Qui sera porteur de cette stratégie et quels partenaires y collaboreront?

Vous avez 34 mots. **Maximum 500 mots : Veuillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.**

Action 1 : Poursuite des actions telles que l'Escouade Alimentaire : municipalités, écoles

Action 2 : Mise en place d'un projet de cuisine collective : Unité Domrémy/Moisson Mitis

Partenaires qui y collaboreront : MRC, CISSS-jeunesse

**10. Identification de la période de déploiement et du soutien maximum demandé
(La stratégie peut se déployer sur plus d'une année)**

An 1 (01 juillet 2017 au 30 juin 2018)	<input checked="" type="checkbox"/>	Demande Cosmoss An 1	4700\$	Total demandé 10900\$
An 2 (01 juillet 2018 au 30 juin 2019)	<input checked="" type="checkbox"/>	Demande Cosmoss An 2	4700\$	
An 3 (01 juillet 2019 au 28 février 2020)	<input checked="" type="checkbox"/>	Demande Cosmoss An 3	1500\$	

11. Budget détaillé pour la période période couverte du 01 juillet 2017 au 30 juin 2018

BUDGET

AN 1 : Période couverte 01 juillet 2017 au 30 juin 2018

Veillez compléter la période AN 1, uniquement si la stratégie se déploiera dans la première année de mise-en-oeuvre

DÉPENSES

Frais associés aux stratégies	Total	Demandé à Cosmoss	Autres partenaires
Salaires	4100\$		4100\$
Avantages sociaux	615\$		615\$
Honoraires			
Frais de déplacement	930\$		930\$
Fournitures	2400\$		2400\$
Formation	4700\$	4700\$	
Frais de promotion			
Autres*	4285\$		4285\$
Total	17030\$	4700\$	12330\$

FINANCEMENT

Autres partenaires	Montant
Santé Public projet en matière de sécurité alimentaire BSL	12330\$
GRAND TOTAL	12330\$

- Description du poste budgétaire « Autres »*

Vous avez mots. Maximum 150 mots : Veillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

- Si vous avez inscrit des salaires ou honoraires, veuillez préciser le mandat des ressources.

Vous avez mots. Maximum 150 mots : Veillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

- Si vous avez inscrit des frais de fournitures, veuillez préciser.

Vous avez mots. Maximum 150 mots : Veillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

- Note complémentaire

Vous avez 260 mots. Maximum 300 mots : Veillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

« Communauté branchée » est une initiative de Québec en Forme pour informer et engager les individus et les organisations dans un mouvement saines habitudes de vie.
 Les conférences ont pour but surtout de créer un prétexte de rencontre et d'échange entre les membres de la communauté en se basant sur la culture de rencontre instaurée depuis plusieurs années dans le réseau de partenaires de Québec en Forme. Ainsi, le conférencier vient inspirer les participants en partageant une réflexion sur un sujet qu'il maîtrise, ou encore, en racontant l'histoire d'un projet qui est reconnu par la communauté comme étant une initiative intéressante et porteuse. Avec une formule concise : 30 minutes allouées à la conférence et une période d'échanges de 30 minutes
 Le programme de soutien financier en santé publique pour une saine alimentation pour tous 2015-2020 subventionnera deux groupes de cuisines collectives en 2016-2017: jeunes familles avec de jeunes enfants et jeunes de 18 à 30 ans vivant une situation de vulnérabilité socioéconomique. Le projet vise la décentralisation des groupes de cuisines collectives afin d'offrir plus d'alternatives possibles aux jeunes familles pour qui la distance est un problème majeur en plus de vivre l'isolement, la solitude et la précarité économique. Évidemment, le projet a pour but d'améliorer les connaissances et les habiletés en nutrition, budget

1. Transformation souhaitée

4. Les partenaires développent et renforcent les initiatives visant l'accès physique et économique aux loisirs.

2. Identification de la stratégie

Vous avez 12 mots. Maximum 150 mots : Veuillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

D. Consolidation des initiatives visant l'accès physique et économique aux loisirs

3. Décrivez l'objectif principal

Vous avez 18 mots. Maximum 500 mots : Veuillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

Mettre en place des actions facilitantes pour augmenter l'accès aux activités physiques sur l'ensemble du territoire

4. Identification de l'enjeu COSMOSS prioritaire

Entrée scolaire réussie

Persévérance scolaire et réussite éducative

Saines habitudes de vie

Intégration socioprofessionnelle

Communauté 0-30 ans

Environnement économique

5. Veuillez décrire le déroulement de la stratégie ainsi que les étapes de réalisation (Qui? Quoi? Où? Comment?)

Vous avez 75 mots. Maximum 1 500 mots : Veuillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

Action 1 : Assurer le développement et la pérennisation du programme « Accès-Loisirs » afin de permettre au plus grand nombre possible d'enfants et de familles vivant avec de faibles revenus de s'inscrire à des activités de loisirs

Étape 1

- Diffuser l'information de façon efficace en passant notamment par les réseaux informels, les bulletins municipaux, les activités sportives, les services de loisirs, et les bénévoles de différentes organisations, l'organisation de 5 à 7.

6. a) Quelles sont les personnes visées par cette stratégie?

Jeunes 0-2 ans Jeunes 6-12 ans Jeunes 17-30 ans Parents/grossesse Gestionnaires/Décideurs
 Jeunes 0-5 ans Jeunes 12-17 ans Jeunes 0-30 ans Intervenants/professionnels Autres

Si vous avez inscrit AUTRES, veuillez préciser

6. b) Nombre de personnes ciblées par cette stratégie?

75

7. Quels sont les indicateurs de changement identifiés?

Vous avez 62 mots. **Maximum 500 mots : Veuillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.**

Facilitation d'accès physique et économique:
Nombre et types d'activités rendues accessibles
Types d'améliorations apportés pour faciliter l'accès
Perception des familles d'avoir plus de facilité à participer à des activités culturelles et de loisirs
Perception des organisations de l'augmentation de la participation des familles
Implantation du programme Accès-Loisirs
Utilisation du programme Accès-Loisirs par les familles

8. Quelles conditions mettez-vous en place pour maintenir cette transformation de manière durable?

Vous avez 31 mots. **Maximum 500 mots : Veuillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.**

- Diffuser l'information de façon efficace en utilisant le réseautage, les moyens traditionnels et les outils nouveaux
- Assurer un suivi régulier, et procéder à des ajustements au fur et à mesure

9. Qui sera porteur de cette stratégie et quels partenaires y collaboreront?

Vous avez 25 mots. **Maximum 500 mots : Veuillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.**

Action 1- Soutien au programme Accès-Loisirs : CISSS et Unité Domrémy/moisson Mitis
Partenaires qui y collaboreront :Municipalités, MRC, Association de Loisirs et club sportif

**10. Identification de la période de déploiement et du soutien maximum demandé
(La stratégie peut se déployer sur plus d'une année)**

An 1 (01 juillet 2017 au 30 juin 2018)	<input checked="" type="checkbox"/>	Demande Cosmoss An 1	500\$	Total demandé
An 2 (01 juillet 2018 au 30 juin 2019)	<input type="checkbox"/>	Demande Cosmoss An 2		
An 3 (01 juillet 2019 au 28 février 2020)	<input checked="" type="checkbox"/>	Demande Cosmoss An 3	500\$	

11. Budget détaillé pour la période période couverte du 01 juillet 2017 au 30 juin 2018

BUDGET

AN 1 : Période couverte 01 juillet 2017 au 30 juin 2018

Veillez compléter la période AN 1, uniquement si la stratégie se déploiera dans la première année de mise-en-oeuvre

DÉPENSES

Frais associés aux stratégies	Total	Demandé à Cosmoss	Autres partenaires
Salaires			
Avantages sociaux			
Honoraires			
Frais de déplacement			
Fournitures			
Formation			
Frais de promotion	500\$	500\$	
Autres*			
Total	500\$	500\$	

FINANCEMENT

Autres partenaires	Montant
GRAND TOTAL	

- Description du poste budgétaire « Autres »*

Vous avez mots. Maximum 150 mots : Veillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

- Si vous avez inscrit des salaires ou honoraires, veuillez préciser le mandat des ressources.

Vous avez mots. Maximum 150 mots : Veillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

- Si vous avez inscrit des frais de fournitures, veuillez préciser.

Vous avez mots. Maximum 150 mots : Veillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.

- Note complémentaire

Vous avez mots. Maximum 300 mots : Veillez respecter l'espace disponible de la zone de texte afin de pouvoir visualiser et imprimer son contenu.