



UNE VISITE À LA FERME POUR LES TOUT-PETITS

GRILLE DE PLANIFICATION ET D'ORGANISATION

Dans le cadre de la démarche *Les Petits ambassadeurs*, COSMOSS et la Table de concertation bioalimentaire du Bas-Saint-Laurent joignent leurs efforts pour rapprocher les tout-petits du monde bioalimentaire.

Le présent outil a pour objectif de soutenir l'organisation de visite dans votre entreprise agricole en mettant en lumière les éléments importants à considérer. Notre souhait est de contribuer à diversifier l'offre d'activités agrotouristiques destinées aux groupes de services de garde éducatifs à l'enfance. Ce projet a été financé par le ministère de l'Agriculture, des Pêcheries et de l'Alimentation dans le cadre de l'initiative ministérielle Proximité.



UNE VISITE À LA FERME POUR LES TOUT-PETITS

GRILLE DE PLANIFICATION ET D'ORGANISATION

Avant la sortie

1. Réfléchir à la logistique générale	Notes	FAIT (✓)
Prévoir le tarif de la visite		
Prévoir un espace pour autobus scolaire		
Évaluer la capacité d'accueil		
Identifier des activités, animations et lieux d'intérêts adaptés aux 2-5 ans		
Élaborer un horaire pour la visite		
Créer des outils facilitant pour les services de garde : <ul style="list-style-type: none">● Fiche descriptive avec photos● Information logistique, déroulement de la journée● Plan du site : zones d'ombre, espace repas, espace jeu libre		
Contacter vos assurances pour les aviser		
2. Communiquer avec le service de garde	Notes	FAIT (✓)
Connaître le nombre d'enfants et d'adultes accompagnateurs (éducatrices et parents)		
Identifier la plage horaire		
Décider ce qui est prévu en cas de mauvais temps		
Aborder le déroulement de la sortie : <ul style="list-style-type: none">- Demander s'il y a des allergies- Collation ou repas- Spécificité du groupe- Si prise de photo (autorisation parentale)		
Aborder les risques potentiels (zoonoses, tour de tracteurs, etc.)		
3. Prévoir le matériel et/ou les installations	Notes	FAIT (✓)
Toilettes et lieu pour changement de couche (au besoin)		
Lavage des mains		
Point d'eau potable		
Trousse de premiers soins		
Gestion des déchets (Poubelle, recyclage, compost)		
Activité (dégustation, cueillette ou autre)		

UNE VISITE À LA FERME POUR LES TOUT-PETITS

GRILLE DE PLANIFICATION ET D'ORGANISATION

4. Imaginer et aménager l'espace	Notes	FAIT (✓)
Choisir les espaces qui pourront être explorés par les enfants et en identifier les limites.		
Vérifier quels espaces sont accessibles avec poussette ou chariot (au besoin)		
Retirer tout élément possible de causer des blessures et/ou y interdire l'accès (machinerie, outils, animaux etc.)		
Prévoir une zone d'ombre		
Identifier un espace collation/repas : table ou couvertures (endroit plat et au sec)		
Si possible, identifier un espace à l'abri de la pluie (au besoin)		

Pendant la sortie

5. Faciliter le déroulement de la visite	Notes	FAIT (✓)
Identifier l'éducatrice responsable		
Surveiller la température extérieure		
Déterminer les rôles de chacun : entreprise, éducatrices, parents accompagnateurs		
Valider la possibilité de prendre des photos		
Expliquer les consignes aux éducatrices		
Être à l'affût des besoins du groupe		

Après la sortie

6. Prendre le temps de conclure	Notes	FAIT (✓)
Visiter le site et s'assurer que rien n'a été oublié et/ou brisé		
Envoyer la fiche d'évaluation au service de garde		
Faire un retour avec le service de garde au besoin		
Échanger les photos avec le service de garde		
Faire une publication sur vos réseaux sociaux pour faire la promotion		
Envoyer une relance pour l'année suivante		

Voici plus de détails sur les différents éléments

1. RÉFLÉCHIR À LA LOGISTIQUE DE LA VISITE

Tarif de la visite

Les SGÉE s'attendent à payer un montant pour la visite. Il peut s'agir d'un montant par enfant ou pour le groupe. Vous pouvez en discuter avec votre interlocuteur dans le milieu de garde.

Autobus scolaire

Assurez-vous d'avoir un espace où l'autobus scolaire pourra déposer les enfants de façon sécuritaire, se retourner pour quitter la ferme ou rester stationné durant la visite.

Capacité d'accueil

Selon le mode de déroulement de la visite, il faut évaluer le nombre de personnes qui peuvent entrer en même temps dans les bâtiments.

Des stations peuvent être déterminées afin qu'il y ait une rotation entre des groupes.

Activités, animations et lieux d'intérêts

Les enfants ont besoin de découvrir la nature pour comprendre le monde dans lequel ils vivent. Aménager un parcours dans un boisé avec des cordes, les laisser découvrir une section du potager, mettre les mains à la terre, manipuler des petits outils, des semences de légumes, etc.

- Les tout-petits n'ont pas besoin de recevoir des explications pour apprécier leur sortie à la ferme.
- Une bonne façon de leur faire découvrir la ferme est par les des activités simples qui impliquent les cinq sens.
- Leur montrer votre routine est aussi une belle façon de les initier au monde agricole et ça demande peu de planification de votre côté (nourrir les animaux, récolte d'une carotte)
- Ils peuvent aussi avoir toutes sortes de questions, vous pouvez offrir des explications s'ils ont des questions.

Pour vous inspirer, vous pouvez trouver des idées d'activités juste ici: [La marmite éducative](#)

Les éducatrices sont les personnes les mieux outillées pour accompagner les enfants.

Pour des idées d'activités et pour susciter l'intérêt des enfants. vous pouvez consulter cette fiche, tirée du guide référence en éducation (ALEX) par la nature pour les milieux de garde

[Tableau de suggestions pour susciter l'émerveillement](#)

Horaire de la visite

Déterminer l'horaire de visite qui vous convient en fonction des activités que vous souhaitez réaliser et des activités régulières de la ferme.

Créer des outils facilitants

Lorsque vous aurez identifié les paramètres de l'offre, il peut être intéressant pour faire la promotion de créer des outils pour présenter votre ferme et le type d'activités à faire lors des sorties. Ces outils peuvent comprendre

- une carte de la ferme présentant les différents lieux et aires de repos/d'activités,
- une liste d'activités possibles,
- des photos de l'endroit et des visites précédentes, etc.

2. COMMUNIQUER AVEC LE SERVICE DE GARDE

Nombre d'enfants et d'adultes

Selon l'âge et le type de service de garde, le ratio enfant/éducatrice diffère. Vous pouvez demander à la responsable du SGÉE de vous présenter leurs pratiques habituelles.

Identifier la plage horaire

Vous pourrez proposer l'horaire auquel vous avez réfléchi au SGÉE et valider si cela leur convient en fonction de leur réalité (dîner, sieste, collation, transport).

Décider ce qui est prévu en cas de mauvais temps

Certains services de garde prônent une approche d'éducation par la nature, ceux-ci sont souvent équipés en combinaisons imperméables pour les enfants et les laissent jouer sous la pluie. Il sera toutefois important de prévoir un espace à l'abri de la pluie pour prendre la collation.

Aborder le déroulement de la sortie

Si vous prévoyez une dégustation, demander s'il y a des allergies est un bon réflexe. Même si c'est la responsabilité du service de garde, de prendre les précautions nécessaires pour les enfants allergiques, il s'agit d'une bonne pratique d'être en connaissance de cause.

Prévoient-ils seulement une collation ou dîner sur place?

Est-ce que le groupe a des spécificités? (Ex: Enfants à mobilité réduite, besoins particuliers)

Si vous souhaitez prendre des photos durant la visite, il est nécessaire que le service de garde ait l'autorisation parentale pour les enfants. Simplement le mentionner à la responsable et vous assurer que vous avez l'autorisation.

3. PRÉVOIR LE MATÉRIEL ET LES INSTALLATIONS

Toilettes et lavage des mains

Vous vous en doutez, un espace pour aller aux toilettes est nécessaire. Cependant, en pleine nature, il est possible d'avoir des alternatives aux toilettes chimiques pour les petits pipis.

Avant d'investir dans une toilette chimique ou une installation sanitaire, sachez qu'il existe des solutions simples pour les tout-petits.

- Un abri toilette avec un pot peut suffire.
- Des pots portatifs existent même

Il est aussi important de prévoir une station pour le lavage des mains. Vous pouvez en discuter avec le SGÉE, certains sont habitués à faire des sorties en milieu naturel et ont déjà des méthodes ou des équipements qu'ils apporteront avec eux. Il est possible d'installer une petite station de lavage toute simple, soit de mettre à leur disposition 2 vaporisateurs: 1 rempli d'eau savonneuse et 1 d'eau claire pour les rincer.

Pour plus de détails sur l'hygiène en milieu naturel vous pouvez consulter cette fiche, tirée du guide référence en éducation (ALEX) par la nature pour les milieux de garde.

[L'hygiène en milieu naturel](#)

4. IMAGINER ET AMÉNAGER L'ESPACE

Choisir les espaces qui pourront être explorés par les enfants et en identifier les limites.

Choisir les espaces qui pourront être explorés par les enfants. Retirer tout élément possible de causer des blessures ou y interdire l'accès (machinerie, outils, animaux etc.) Il est possible de placer des cônes ou des barrières pour limiter l'accès à certaines zones plus à risque.

- Accès au site complet ou zones à exclure?
- Est-ce possible de mettre en place des mesures d'atténuation des risques (baliser le périmètre de jeu, couper des arbres, etc.)?
- Identifier les zones pouvant être fréquentées (sans enjeux majeurs)
- Un entretien du lieu où de la surface où se tiendra l'activité est-il nécessaire?

Pour plus d'informations sur la gestion des risques à la ferme, vous pouvez consulter ces 3 documents:

[Brochure - La sécurité des enfants à la ferme](#)

[CASA - La sécurité expliquée aux enfants](#)

[Créer des aires de jeux sécuritaires à la ferme](#)

Prévoir une zone d'ombre

Que ce soit sous quelques arbres, sous un toit où une toile, les enfants auront besoin d'un endroit à l'ombre pour prendre une pause des rayons du soleil. Il faut garder en tête qu'ils sont plus sensibles que les adultes.

Un espace repas ou collation peut aussi être aménagé dans cette zone d'ombre. Ce peut être des tables si vous en avez de disponibles, mais plus simplement cela peut être des couvertures. L'important étant que ce soit un endroit plat et au sec.

5. FACILITER LE DÉROULEMENT DE LA VISITE

Identifier l'éducatrice responsable

À l'arrivée du SGÉE, identifier tout de suite qui sera l'éducatrice responsable à qui vous pourrez vous référer tout au long de la sortie si vous avez des questions.

Surveiller la température extérieure

Les tout-petits sont plus sensibles à la chaleur. Si le temps est chaud (au-delà de 25°C), assurez-vous de vérifier avec les éducatrices si l'activité peut se poursuivre.

Déterminer les rôles de chacun

- entreprise
- éducatrices
- parents accompagnateurs :

Le bien-être des enfants, la gestion de groupe est assurée par les éducatrices. Les parents accompagnateurs viennent en soutien aux éducatrices, mais il est possible de leur déléguer de petites tâches s'ils se sentent à l'aise. Par exemple, ils peuvent distribuer un aliment pour une dégustation, animer une petite activité. Cela peut être convenu avant ou pendant la visite.

RESSOURCES ADDITIONNELLES:

[Recevoir la petite enfance à la ferme](#)

Réaliser des ateliers directement en service de garde :

[Réussir sa visite en service de garde](#)

Approvisionner les services de garde :

[Guide de bonnes pratiques de commercialisation auprès du Réseau des services de garde éducatifs du Québec](#)

PETITS
AMBASSADEURS

BAS-SAINT-LAURENT

Un projet porté par :



&



Table de concertation
bioalimentaire
du Bas-Saint-Laurent
Mobiliser Concerter Rayonner

Avec la participation financière de :

Québec 

